

Region Hovedstaden
Arbejdsmarkedsafdelingen

Status 2010

Portrætter af afdelingens
opgaver og aktiviteter



Januar 2011

REGION

Arbejdsmarkedsafdelingen **Region Hovedstaden**

Introduktion

Arbejdsmarkedsafdelingen gør her status over hvert enkelt initiativ, som afdelingen i 2010 har været involveret i.

Statusrapporten er inddelt i følgende områder:

- Løntilskudsordningen
- Kurser og efteruddannelse
- Øvrige driftsopgaver
- Projekter og udviklingsopgaver

Få mere at vide

Hvis du ønsker at vide mere om Arbejdsmarkedsafdelingens indsatsområder, strategiske grundlag eller økonomi, kan du downloade eller rekvirere Arbejdsmarkedsafdelingens Årsaftale 2011.

Uddybende informationer findes på Arbejdsmarkedsafdelingens hjemmeside: www.regionh.dk/arbejdsmarkedsafdelingen

Arbejdsmarkedsafdelingens arbejde med løntilskudsordningen

I 2010 har der været en øget aktivitet på løntilskudsområdet, og Arbejdsmarkedsafdelingen har medvirket til at få en bredere gruppe af ledige ansat i løntilskudsstillinger i Region Hovedstaden. Fra 1. januar 2010 blev målgruppen for løntilskudsordningen udvidet til også at omfatte kontanthjælpsmodtagere, og ikke som hidtil kun dagpengemodtagere. Dertil kommer en generel stigende interesse for at bruge løntilskudsordningen, både fra virksomhedernes og de lediges side.

I 2010 har 693 personer været ansat i et job med løntilskud i Region Hovedstaden. Målet er at vedligeholde og øge de lediges kompetencer og at fastholde deres tilknytning til arbejdsmarkedet.

Et vigtigt tema for indsatsen i 2010 har været, at Arbejdsmarkedsafdelingen har skullet håndtere de mange administrative udfordringer, der har været som følge af en ny organisering af ordningen på nationalt plan. Dette uddybes i nedenstående gennemgang af Arbejdsmarkedsafdelingens aktiviteter på løntilskudsområdet i 2010.

Kort om løntilskudsordningen

Løntilskudsordningen er en central del af Region Hovedstadens beskæftigelsesindsats og en af Arbejdsmarkedsafdelingens vigtigste opgaver. Afdelingen administrerer løntilskudsordningen på vegne af alle virksomheder i Region Hovedstaden. Arbejdsmarkedsafdelingen står for at formidle kontakt mellem virksomheder, jobcentre/

anden aktør og ledige. Arbejdsmarkedsafdelingen refunderer virksomhederne deres samlede udgifter og hjemtager tilskudet fra kommunerne. Afdelingen hjælper desuden virksomhederne med rådgivning og blanketter. Hertil kommer udviklingsaktiviteter såsom projekter med anvendelse af løntilskudsordningen.

Aktiviteter i 2010

Løntilskudsprojektet Ledige AC'ere til hospitalssektoren

I 2010 blev der igangsat to nye forløb af løntilskudsprojektet Ledige AC'ere til hospitalssektoren. I projektet opkvalificeres og ansættes ledige akademikere med løntilskud i en periode på seks måneder, hvor de varetager administrative funktioner indenfor fx akkreditering og kommunikation. Et af forløbene var rettet mod psykiatrien, mens det andet var for hospitalerne i Region Hovedstaden.

Løntilskudsprojekter i Service- og Rengøringsafdelinger

Arbejdsmarkedsafdelingen og fire serviceafdelinger på hospitaler i Region Hovedstaden har i 2010 gennemført løntilskudsprojekter, hvor en gruppe ledige er blevet ansat i løntilskudsstillinger til at varetage service- og rengøringsopgaver. Mange af de nyansatte har anden etnisk baggrund end dansk og har længere tids ledighed bag sig. I nogle af projekterne har løntilskudsansættelserne gjort det muligt at sikre bemandingen, mens de faste medarbejdere var på efteruddannelse.

Håndtering af administrative ændringer på løntilskudsområdet

I 2010 kom der en række væsentlige, administrative ændringer på løntilskudsområdet.

For det første blev målgruppen udvidet til også at omfatte kontanthjælpsmodtagere. Dermed skulle en ny målgruppe tænkes ind i forhold til regionens virksomheder. Det indebar desuden en ny måde at samarbejde med jobcentrene på samt flere og nye samarbejdspartnere. Arbejdsmarkedsafdelingen har formået at oprette mange løntilskudsstillinger til den nye målgruppe og har gjort et benarbejde for at opbygge samarbejdet med jobcentrene.

For det andet blev refusion før hentet i Velfærdsministeriet, men fra 2010 overgik opgaven til de enkelte jobcentre. Dette har påvirket mængden af administrative opgaver forbundet med løntilskudsordningen i regionen, ikke mindst på grund af, at der - frem for én aktør - nu er 27 med hver sin procedure. Dette har været en administrativ udfordring, som Arbejdsmarkedsafdelingen har håndteret.

ERFA-gruppe om løntilskudsordningen

Arbejdsmarkedsafdelingen har i 2010 været med til at etablere en tværregional ERFA-gruppe, der har planer om fremover at videndele om regional anvendelse og administration af løntilskudsordningen.

Netværk med jobcentre

I lyset af de administrative ændringer på området, har Arbejdsmarkedsafdelingen i 2010 ønsket at etablere et tæt samarbejde med jobcentrene. Arbejdsmarkedsafdelingen inviterede derfor alle 27 jobcentre i regionen til et møde om, hvordan parterne i fællesskab kan sikre bedre kvalitet i brugen af løntilskudsordningen. 19 ud af 27 jobcentre mødte op, og et af resultaterne blev dannelsen af en gruppe bestående af eksperter fra jobcentre og Arbejdsmarkedsafdelingen, som alle der arbejder med løntilskud kan trække på, når det gælder viden på området.

Effektivisering af sagsbehandlingen

Arbejdsmarkedsafdelingen har løbende arbejdet med at effektivisere og forbedre administrationen i forbindelse med løntilskudsordningen. Afdelingen har bl.a. arbejdet hen imod indførelsen af et nyt elektronisk sagsbehandlingssystem. Systemet har krævet tilpasninger og tages derfor først i brug i 2011.

Der er desuden blevet arbejdet med en tilbagevendende evaluering af løntilskudsadministrationen i Region Hovedstaden.

Kurser og efteruddannelse

Region Hovedstadens it-kurser og webredaktøruddannelse

Arbejdsmarkedsafdelingen har i 2010 udbudt et nyt kursus i publiceringssystemet XMedia, der baner vejen for et ensartet, professionelt design af informationsmateriale i hele Region Hovedstaden. Medarbejdere på Region Hovedstadens virksomheder har desuden haft mulighed for gratis at tilmelde sig kurser i Office-pakken, webredaktøruddannelsen og uddannelsen til superbruger.

Wedredaktøruddannelsen er afholdt i samarbejde med 3D Supply, mens de øvrige it-kurser er afholdt i samarbejde med uddannelsescentret CPH West. Kurserne finansieres dels via VEU-midler, dels af Arbejdsmarkedsafdelingen.

Nedenfor ses en oversigt over afholdte kurser i 2010.

Kurser i Office-pakken	Hold	Kursister i alt
Access	3	50
Excel Grundkursus	6	121
Excel Udvidet	4	74
Outlook	1	20
Powerpoint	6	110
Word Grundkursus	3	49
Word Udvidet	2	23
Superbrugeruddannelsen	2	27
Xmedia-kurser		
Xmedia	10	144
Webredaktøruddannelsen		
Wedredaktør CMS Basis	13	250
Webredaktør CMS Udvidet	5	74

Efteruddannelsen ULLA

ULLA står for Udviklende Læringsforløb for Lægeseekretærer og øvrigt Administrativt personale med tæt kontakt til patientforløb.

Efteruddannelsen har til formål at øge kvaliteten i patientforløbene ved at efteruddanne lægeseekretærer og andre administrative medarbejdere på Region Hovedstadens hospitaler.

ULLA bestod i 2010 af seks moduler, der kunne tages som et fuldt forløb eller som enkeltstående moduler. Fra 2011 tilføjes to nye, valgfrie moduler om hhv. praktikvejledning og coaching som ledelsesværktøj.

I 2010 har der været udbudt tre til fire hold for hvert modul. 132 kursister har tilmeldt sig et eller flere moduler i 2010.

ULLA udbydes i samarbejde med Erhvervsakademiet København Nord, og den finansieres med VEU-midler. Uddannelsen blev udbudt første gang i 2009.

Den tværgående projektlederuddannelse

I 2010 har to hold gennemført den tværgående projektlederuddannelse, der henvender sig til medarbejdere på tværs af Region Hovedstaden.

Den tværgående projektlederuddannelse understøtter udbredelsen af et fælles sprog om og forståelse af projektarbejde i Region Hovedstaden. Uddannelsen giver kursisterne redskaber til at være projektleder i en kompleks organisation med mange interesser. Deltagerne opnår et kompetenceniveau, der muliggør en efterfølgende IPMA certificering på D-niveau.

Den tværgående projektlederuddannelse er i 2010 blevet udbudt i samarbejde mellem Arbejdsmarkedsafdelingen og Implement A/S. Uddannelsen er løbende blevet evalueret og forbedret, og den udbydes igen i 2011.

I 2010 har Arbejdsmarkedsafdelingen indledt en undersøgelse af, om den tværgående projektlederuddannelse kan udbydes med samme høje kvalitet, men med lavere deltagergebyr, hvis uddannelsen afvikles med SVU-midler gennem en uddannelsesinstitution. Tidligt i 2011 vil en afgørelse ligge klar.

Fra 2011 har Psykiatrien valgt at tilslutte sig den tværgående projektlederuddannelse, således at alle virksomheder og stabe i Region Hovedstaden nu benytter den samme projektlederuddannelse.

Faglig fordybelse for social- og sundhedsassistenter

Efteruddannelsen Faglig fordybelse giver social- og sundhedsassistenter inden for det medicinske og kirurgiske hovedområde et kompetenceløft, hvor de udvikler deres egen praksis via faglig fordybelse og personlig udvikling.

Forløbet består af fire teorimoduler på SOSU C i Herlev. Hertil kommer fordybelsesopgaver i egen praksis, løbende faglig vejledning, supervision samt et projekt, der tager udgangspunkt i en problemstilling i afdelingen.

I foråret 2010 blev der gennemført et forløb for det medicinske område og et forløb for det kirurgiske område. I efteråret 2010 blev efteruddannelsesforløbet lagt sammen, således at der blev gennemført ét samlet forløb for social- og sundhedsassistenter fra både det medicinske og kirurgiske område.

Faglig fordybelse, inkl. deltagergebyr, supervision, informationsmateriale m.v., finansieres, som flere andre kurser og efteruddannelsesforløb i Arbejdsmarkedsafdelingen, med VEU-midler. Det betyder, at hospitalsafdelingerne ikke har udgifter forbundet med en medarbejders deltagelse i Faglig Fordybelse.

Efteruddannelsen Faglig fordybelse udbydes også i 2011.

Tværfaglig og tværsektoriel kompetenceudvikling

I 2010 har medarbejdere fra medicinske afdelinger på fire hospitaler sammen med sundhedspersonalet fra hospitalernes optagekommuner været på et fælles uddannelsesforløb.

Med det fælles kompetenceudviklingsforløb oplever kursister og ledere fra de deltagende hospitaler og kommuner, at samarbejdet mellem sundhedspersonalet på hospitalernes medicinske afdelinger og i kommuner blevet forbedret. Sundhedspersonalet er blevet klædt på til at være ambassadører i egen organisation for bedre samarbejde og kommunikation på tværs af sektorer.

Kursusdeltagerne er kommet tilbage til afdelingerne med oplevelsen af at føle sig som kolleger på tværs af sektorer og med konkrete forbedringsforslag til et bedre samarbejde med fokus på øget kvalitet og sammenhængende patientforløb.

På Bornholm er forslagene så konkrete og praksisnære, at driftsgruppen under samarbejdsudvalget arbejder videre med dem med henblik på at implementere dem i den daglige drift.

På Amager arbejdes der ligeledes med muligheden for implementering af forbedringsforslagene. Forløbet har affødt nye tværfaglige og tværsektorielle netværk og samarbejdsprojekter.

En lokal planlægningsgruppe for hvert forløb har sikret forankring og tilpasning til lokale behov. To af de fire forløb i 2010 er blevet udbudt i samarbejde med hhv. Professionshøjskolen UCC og Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole, og disse to forløb er delvist finansieret med SVU-midler. Tværfaglig og tværsektoriel kompetenceudvikling er dog primært finansieret med regionale midler afsat til det medicinske område.

Det tværfaglige og tværsektorielle kompetenceudviklingsforløb har givet inspiration til Fælles Skolebænk, et nyt regionalt kursus med fokus på forløbsprogrammer.

Aktiviteter i 2010

- Kompetenceudviklingsforløb for medicinske afdelinger på Helsingør, Frederikssund, Amager og Bornholm hospitaler samt sundhedspersonale fra hospitalernes optagekommuner.
- Evalueringsrapport om kurserne i Helsingør og Frederikssund, der blev afsluttet i marts 2010. De efterfølgende forløb er på den baggrund blevet videreudviklet.
- Evalueringsrapport af kurserne på Bornholm og Amager, der blev afsluttet november 2010, foreligger inden udgangen af februar 2011.

Et nyt forløb er planlagt på Bornholm i 2011.

Praktikvejlederuddannelsen for social- og sundhedsassistenter

Region Hovedstaden har i 2010 ekstraordinært udbudt en praktikvejlederuddannelse for social- og sundhedsassistenter på medicinske afdelinger i samarbejde med Social- og Sundhedsskolen Humanica og SOSU C i Herlev.

Arbejdsmarkedsafdelingen har koordineret tilmeldinger og økonomi, herunder at hjemtage VEU-midler. Uddannelsen har været uden omkostninger for hospitalsafdelingerne og for deltagerne.

Formålet med efteruddannelsen var at styrke vejlederkompetencerne for social- og sundhedsassistenter på de medicinske afdelinger.

Social- og sundhedsassistenter, som har gennemgået uddannelsen, skal fremover selvstændigt kunne varetage alle vejlederopgaver vedrørende social- og sundhedsassistentelever.

Der blev i 2010 oprettet to hold på praktikvejlederuddannelsen med i alt 48 kursister fordelt på regionens medicinske afdelinger.

Efteruddannelsen for elevansvarlige lægesekretærer

Arbejdsmarkedsafdelingen har igen i 2010 udbudt efteruddannelsen for elevansvarlige lægesekretærer i samarbejde med Erhvervsakademiet København Nord.

Efteruddannelsen har givet elevansvarlige lægesekretærer værktøjer, som øger den professionelle tilgang til vejlederrollen.

I 2010 tilmeldte 18 lægesekretærer i Region Hovedstaden sig efteruddannelsen for elevansvarlige lægesekretærer.

Fra 2011 bliver efteruddannelsen integreret i kompetenceudviklingsforløbet ULLA (Udviklende Læringsforløb for Lægesekretærer og øvrigt Administrativt personale med tæt kontakt til patientforløb), idet to nye, valgfrie moduler om hhv. praktikvejledning og coaching som ledelsesværktøj tilføjes ULLA.

Øvrige driftsopgaver

Bistand til Region Hovedstadens Tryghedsordning

Arbejdsmarkedsafdelingen har siden januar 2010 været involveret i Region Hovedstadens Tryghedsordning mht. vejledning og uddannelse af de opsagte medarbejdere i forbindelse med regionens sparerunde.

Arbejdsmarkedsafdelingen har bistået virksomhederne i processen omkring opsigelserne, herunder afholdt oplæg på fællesmøder med information til medarbejderne.

Opsagte medarbejdere er blevet tilbudt kurser og individuel vejledning i opsigelsesperioden.

Desuden har Arbejdsmarkedsafdelingen administreret en uddannelsespulje under Tryghedsordningen.

Desværre er der udsigt til, at der også i 2011 sker fyringer på regionens virksomheder, og at der derfor fortsat er behov for Tryghedsordningen.

Aktiviteter i 2010

Arbejdsmarkedsafdelingen har varetaget følgende tiltag under Tryghedsordningen i 2010:

- **Fællesmøder**

Arbejdsmarkedsafdelingen har deltaget i fællesmøder for opsagte medarbejdere med oplæg om tilbuddene om vejledning, kurser og uddannelse. Arbejdsmarkedsafdelingen har varetaget kontakten til jobcentre og Koncern HR i den forbindelse og trådt til med generel information om Tryghedsordningen, herunder tilmelding og ansættelsesvilkår, hvis Koncern HR og det lokale jobcenter var fraværende.

Arbejdsmarkedsafdelingen har i 2010 deltaget i 18 fællesmøder for opsagte medarbejdere.

- **Vejledningssamtaler**

Alle opsagte medarbejdere uanset uddannelse og ansættelsesform er blevet tilbudt individuelle vejledningssamtaler med udgangspunkt i den enkeltes behov for vejledning mht. karriere, uddannelse og jobsøgning.

I 2010 blev der holdt 173 vejledningssamtaler.

- **Jobsøgningskurser**

Arbejdsmarkedsafdelingen har afholdt jobsøgningskurser for opsagte medarbejdere. Kurset varer 3½ dag og omhandler CV, jobansøgning og jobsamtale. Kurset veksler mellem oplæg, øvelser og individuelt arbejde med sparring.

226 medarbejdere deltog i 2010 på jobsøgningskurserne.

- **Kompetenceudviklingsforløb**

Arbejdsmarkedsafdelingen har i 2010 udbudt kursus- og uddannelsesforløb til opsagte medarbejdere med det formål at styrke deres kompetencer og klæde dem på til at finde nyt job.

Efteruddannelse for opsagte social- og sundhedsassistenter

Uddannelsen løber over 29 hverdage og afholdes på en social- og sundhedsskole. Forløbet tager udgangspunkt i behov identificeret gennem vejledningssamtaler siden januar 2010 og evalueres løbende i samarbejde med uddannelsesinstitutionen og FOA. Efteruddannelsen fokuserer på personlig udvikling og kompetenceafklaring, it-kundskaber, medicinadministration, konflikthåndtering m.v. Arbejdsmarkedsafdelingen forestår selv to af dagene, der sætter fokus på jobsøgning.

I 2010 blev der gennemført tre efteruddannelsesforløb med i alt 50 tilmeldte.

Word grundkursus for opsagte medarbejdere

Kurset er et grundkursus i de mest basale funktioner i tekstbehandlingsprogrammet Word. Kurset skal give deltagerne et it-mæssigt kompetenceløft og kan udvide mulighederne for at komme i arbejde igen i eller uden for regionen. I 2010 har Arbejdsmarkedsafdelingen udbudt tre Word-kurser med deltagelse fra i alt 44 opsagte medarbejdere.

- **Vejledning om muligheder for finansiering af kurser og efteruddannelse**

Arbejdsmarkedsafdelingen vejleder efter behov medarbejdere og ledere om mulighederne for finansiering af kursus- og uddannelsesforløb i opsigelsesperioden.

- **Administration af uddannelsespuljen under Tryghedsordningen**

Opsagte medarbejdere med kursus- og uddannelsesønsker, der ikke kunne finansieres med offentlig støtte, har haft mulighed for at søge en uddannelsespulje under Tryghedsordningen, som Arbejdsmarkedsafdelingen har administreret.

Vejledning om finansiering af efteruddannelse

Arbejdsmarkedsafdelingen har oparbejdet ekspertise om de offentlige støtteordninger, der kan anvendes til at finansiere kurser og efteruddannelse for medarbejdere i Region Hovedstaden.

I 2010 har afdelingen vejledt flere virksomheder om SVU- og VEU-midlerne. Også i 2011 står Arbejdsmarkedsafdelingen til rådighed for vejledning af virksomhederne om støttemuligheder til efteruddannelse.

Arbejdsmarkedsafdelingen vedligeholder desuden en webbaseret guide på regionens intranet, som skal hjælpe regionens virksomheder med at finde økonomiske støttemuligheder i forbindelse med kompetenceudvikling af medarbejderne. En revidering af guiden i 2011 skal bl.a. tage højde for ændringer i offentlige støtteordninger på uddannelsesområdet.

Drift af kursus- og mødefaciliteter

En del af kursus- og efteruddannelsesaktiviteten foregår i møde- og undervisningslokaler, som Arbejdsmarkedsafdelingen råder over i tilknytning til afdelingens øvrige lokaler tæt ved Glostrup station. Kursusdriften indebærer således - ud over kursusadministrationen - også drift af kursusfaciliteterne, herunder forplejning af kursister.

Når lokalerne ikke benyttes til kurser, kan regionsvirksomhederne leje lokalerne med eller uden forplejning ved at booke gennem Arbejdsmarkedsafdelingens sekretariat.

Kinesiske læger og sygeplejersker på besøg på hospitaler

Arbejdsmarkedsafdelingen har i 2010 koordineret et besøg af kinesiske læger og sygeplejersker på syv af regionens hospitaler. 13 yngre læger og sygeplejersker fra Kina har i tre måneder fulgt en række danske kolleger i deres arbejde på flere af hospitalerne i Region Hovedstaden. Målet var at styrke kinesernes viden på forskellige medicinske og kirurgiske områder.

Efter et fælles introduktionsforløb kom de 13 kinesiske læger og sygeplejersker ud på hospitalsafdelingerne for at suge viden og erfaring til sig som observatører. Kinesernes ophold i Danmark var på tre måneder, og der var udpeget en kontaktperson på alle deltagende hospitaler, som fungerede som faglig mentor.

Det er anden gang, der er besøg af kinesiske læger og sygeplejersker. Glostrup Hospital og Hvidovre Hospital stod for arrangementet første gang, mens det denne gang er Arbejdsmarkedsafdelingen, der har sørget for bolig og har koordineret og tilrettelagt kinesernes besøg på hospitalerne.

Det er det svenske konsulentfirma Wilkris Konsult, som har formidlet kontakten til de kinesiske myndigheder. Wilkris Konsult har kontor i Beijing og har gennem en årrække opbygget et netværk og en ekspertise på sundhedsområdet. Det er på opdrag fra det svenske undervisningsministerium, at Wilkris Konsult har sendt kinesisk sundhedspersonale til de nordiske lande.

Projekter og udviklingsopgaver

Udviklingsprojektet Kompetencer i et frem- med land

Kompetencer i et fremmed land er et udviklingsprojekt, der har givet 37 udenlandske læger, ansat på hospitaler i Region Hovedstaden, et kompetenceløft. Projektet blev afsluttet i 2010.

De udenlandske læger har forbedret deres sproglige, kommunikative og kulturelle kompetencer til at agere i dansk hospitalspraksis og kommunikere bedre med patienter og pårørende.

Projektet har samtidig bidraget med viden om god praksis, metoder og udviklingsområder i forhold til at modtage og fastholde udenlandske læger og drage nytte af deres kompetencer.

Denne viden er blevet formidlet gennem en slutrapport, fem artikler med hvert sit udviklingstema samt en serie afdelingsportrætter, der alt sammen er tilgængeligt på Arbejdsmarkedsafdelingens intranetside.

EU's Socialfond har ydet finansiel støtte under hovedoverskriften "Udvikling af menneskelige ressourcer", projekttype "Uddannelse og efteruddannelse".

Kvalificering af ansættelsesudvalg

I 2010 fik Arbejdsmarkedsafdelingen til opgave at varetage et forløb på en handicapinstitution (botilbud) under Region Hovedstaden - Handicap.

Forløbet omhandlede kvalificering af ansættelsesudvalget og implementering af en ny, professionel ansættelsesprocedure.

Arbejdsmarkedsafdelingen har i 2010 afholdt et ideudviklingsseminar på institutionen samt udviklet et seminar, hvor medlemmerne af ansættelsesudvalget arbejder konkret med ansættelsesproceduren. Seminaret afholdes i starten af 2011, hvorefter forløbet evalueres.

Der er udviklet et materiale og koncept, som sammen med facilitering i forbindelse med implementeringen fremover kan udbydes andre interesserede som en konsulentydelse.

Farmakologikurser for social- og sundhedsassistenter

Alle social- og sundhedsassistenter skal fremover gennemføre et regionalt godkendt farmakologikursus og bestå en eksamen, hvis de skal dispensere eller administrere medicin på et hospital eller i psykiatrien i Region Hovedstaden. Det giver en høj patientsikkerhed og et ensartet grundlag for medicindispensering og -administration.

Et kursusråd med repræsentanter fra psykiatrien og hospitaler i Region Hovedstaden har i 2010 udviklet det regionale farmakologikursus for social- og sundhedsassistenter. Arbejdsmarkedsafdelingen har i den forbindelse varetaget sekretærfunktionen for kursusrådet samt koordineret information om og tilmeldinger til kurserne, der sættes i drift i januar 2011.

Det regionale farmakologikursus udbydes i samarbejde med Social- og Sundhedsuddannelses Centret (SOSU C).

Aktiviteter i 2010

- Nedsættelse af et regionalt kursusråd
- Udvikling af kurset med eksamen
- Indgåelse af aftale med uddannelsessted (SOSU C)
- Information til direktioner og afdelingsledelser
- Udpegning af kontaktpersoner på alle regionens hospitaler og i psykiatrien
- Udarbejdelse af pjece til afdelingsledelser og social- og sundhedsassistenter
- Udarbejdelse af fælles oplæringskema i farmakologi for social- og sundhedsassistenter (praksisoplæring)

Strategisk jobudvikling i sygepleje

Arbejdsmarkedsafdelingen og Medicinsk Afdeling F på Gentofte Hospital har i 2010 udarbejdet et inspirationskatalog på baggrund af pilotprojektet SJUS (Strategisk jobudvikling i sygepleje), der havde fokus på opgaveflytning og optimering af arbejdsressourcer.

Inspirationskataloget henvender sig til andre medicinske afdelinger, der ønsker at optimere personalets organisering og overvejer at rekruttere nye faggrupper.

Med pilotprojektet har Gentofte Hospitals Medicinsk Afdeling F gennem et år afprøvet en ny organisering af arbejdsressourcerne. Baggrunden for den nye organisering var dels rekrutteringsproblemer, dels et ønske om at skabe større stabilitet i personalegruppen og mere kontinuitet i plejen.

Afdelingen ansatte to sygeplejersker i en ny funktion som teamledere samt fire social- og sundhedshjælpere – en faggruppe der var helt ny i afdelingen. For at optimere opgaveflytningen har afdelingen arbejdet med tre effektive værktøjer: en synergimodel, et tilfredshedsbarometer og en metode til monofaglig refleksion.

Arbejdsmarkedsafdelingen har, udover at udarbejde inspirationskataloget, været involveret i projektet med proceskonsulenter, finansiering af projektledelsen samt deltagelse i projektets styregruppe.

Kom Med – kompetenceudvikling på medicinske afdelinger

Pilotprojektet Kom Med afprøvede en ny efteruddannelse af social- og sundhedshjælpere på medicinske afdelinger. Med projektet er der høstet værdifulde erfaringer som planlæggere af efteruddannelse og kompetenceudvikling kan bruge.

Kom Med havde det dobbelte sigte at ansætte og kompetenceudvikle social- og sundhedshjælpere på medicinske afdelinger. Med fyringerne på hospitalerne i 2010 forsvandt ansættelsesmulighederne. Men efteruddannelsesperspektivet stod stærkt, og en stor gruppe social- og sundhedshjælpere kom i gang med mere uddannelse. Tæt på 80 % af dem, der gennemførte Kom Med efteruddannelsen, er nu optaget på uddannelse til farmakonom eller social- og sundhedsassistent.

Opgaveflytning og kompetenceudvikling var omdrejningspunkterne for Kom Med. Idéen var at uddanne social- og sundhedshjælpere til at løse basale plejeopgaver, for derved at frigøre sygeplejerskernes og social- og sundhedsassistenternes tid til mere komplekse opgaver. Erfaringerne fra projektet viser dog, at opgaveflytning ikke sker af sig selv, blot fordi man introducerer en ny medarbejdergruppe. Det kræver, at afdelingen definerer behovet for opgaveflytning og gennemfører organisationsændringerne.

Kom Med var et partnerskab mellem Arbejdsmarkedsafdelingen og Social- og sundhedsudannelses Centret, SOSU C.

Aktiviteter i 2010

- 25 social- og sundhedshjælpere blev ansat på 12 medicinske afdelinger på hospitaler i Region Hovedstaden i en 7 måneders ansættelse
- Social- og sundhedshjælperne gennemførte et efteruddannelsesforløb med fokus på enkle og veldefinerede pleje- og omsorgsopgaver
- Evalueringsrapport
- Formidling af erfaringer og anbefalinger fra Kom Med, bl.a. erfaringskatalog