

COPENHAGEN EU OFFICE I BRUXELLES SØGER TO PRAKTIKANTER TIL FORÅRET 2018

Om os

Copenhagen EU Office er det fælles EU-kontor i Bruxelles for Region Hovedstaden, regionens 29 kommuner, Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Universitet og Copenhagen Business School. Vi engagerer vores medlemmer i EU-samarbejdet og henter inspiration fra hele EU for at skabe viden, udvikling og vækst. Vores aktiviteter inkluderer projektudvikling, interessevaretagelse, positionering, kompetenceudvikling og promovning af Greater Copenhagen. Vi arbejder med projekter inden for områder som sundhed, grøn og bæredygtig vækst, mobilitet, innovation og digitalisering.

Om opgaverne

Som praktikant hos Copenhagen EU Office får du indblik i, hvordan en offentlig institution varetager sine interesser i Bruxelles, og hvordan kontoret målrettet involverer medlemmerne i relevante EU-projekter. Du får mulighed for at følge EU's politiske dagsorden på nært hold, og du får chancen for at lære om EU med fokus på interessevaretagelse og projektudvikling.

Du vil komme til at deltage i alle dele af kontorets aktiviteter, eksempelvis:

- Udføre research, analyse og kommunikationsopgaver.
- Deltage i konferencer, seminarer og møder i Bruxelles.
- Prøve kræfter med kontorets forskellige fagområder
- Bidrage til den daglige drift samt planlægning og afholdelse af events.

Om dig

Du har en interesse for sammenspillet med det regionale og europæiske niveau, og du har lyst til at udfordre dig selv i et internationalt miljø. Du besidder evnen til at arbejde selvstændigt og struktureret. Du er engageret og klar til at varetage mange forskellige opgaver på kontoret, og du finder det spændende at søge og formidle viden om kontorets forskellige fagområder. Du er i stand til at formulere dig skriftligt på både dansk og engelsk og taler begge sprog flydende. Din uddannelse kan være samfundsvidenskabelig, humanistisk eller kommunikationsbaseret. Vi ser helst, at du er ved afslutningen af en længere videregående uddannelse.

Ansættelsesforhold

Praktikopholdet er ulønnet, men kontoret er behjælpelig med kollegielignende boligarrangement. Derudover er der mulighed for at få dækket flydgifter til og fra Danmark op til to gange samt betaling af et sprogkursus. Der vil ofte være mulighed for at modtage SU under opholdet. Praktikperioden løber fra 1. februar 2018 til 15. juli 2018. Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte vores nuværende praktikanter Marcus og Frederik på info@cphoffice.eu eller +45 45 11 02 98.

Send din ansøgning vedlagt CV, relevante eksamenspapirer og evt. anbefalinger i et enkelt dokument til info@cphoffice.eu senest torsdag d. 28. september 2017 med emnet: "Praktikant Forår 2018".

Følg Copenhagen EU Office's arbejde på twitter (@Cph_EU) og på www.cphoffice.eu.