

# Trin for trin vejledning for Wondershare QuizCreator

Wondershare QuizCreator er et stærkt Quiz-, test-, og surveykonstruktionsprogram, som er tilgængeligt for personale med uddannelsesopgaver i Region Hovedstaden.

## 1. Installation

Programmet installeret gennem softwareshoppen (kan findes ved at klikke på [dette link](#)), og licensen kan indhentes gennem RegionH E-læring. Felterne med nærmeste leders navn, EAN, og ikke mindst formål skal stadig udfyldes, men det er RegionH E-læring som godkender købet.

Når softwaren er bestilt, og er blevet godkendt, vil den automatisk blive installeret på din computer. Licensen er bundet til den enkelte computer, så sørg for at det bliver bestilt til den rigtige computer. Softwaren dukker af sig selv op i din programmenu, og findes under mappen "Wondershare".

## 2. Første møde

Når du åbner programmet vil du blive præsenteret for muligheden for at 1) lave en ny quiz, 2) åbne et quiz-projekt, 3) starte et nyt survey, eller 4) åbne et survey projekt.

Forskellen på Quiz og Survey er her at i quiz har spørgsmålene et rigtigt svar, hvor survey udelukkende er til at indsamle information og holdninger.

## 3. Start din første quiz (eller survey)

Når du starter din første quiz vil du få et vindue frem med den tomme quiz. Øverst er fanen "Home" åben som standard, med knapperne "Question", "Quiz Properties", "Player Template", "Preview", "Publish" og "Manage Results". I første omgang er "Question"-kategorien den vigtigste.

### 3.1. Tilføj spørgsmål

Der er to måder at tilføje spørgsmål i QuizCreator: Ved at 1) klikke på "Question"-knappen, i værktøjsbåndet og vælge en type, eller 2) dobbeltklikke på en af spørgsmålstyperne i listen i undervinduet til venstre.

Lige gyldigt hvilken af de to metoder du vælger, vil du få et nyt vindue frem, med et tomt spørgsmål, som du nu kan udfylde.

### 3.2. Spørgsmålstyper

Der er 9 forskellige spørgsmålstyper i QuizCreator, samt muligheden for at tilføje informationsider, uden spørgsmål.

#### 3.2.1. True/False

Den simpleste spørgsmålstype, hvor quiztageren skal

#### 3.2.2. Multiple choice

En klassisk spørgsmålstype med flere svarmuligheder, og kun et rigtigt svar.

### 3.2.3. **Multible response**

Meget som multible choice, men med mere end en korrekt svarmulighed.

### 3.2.4. **Fill in the blank**

I denne spørgsmålstype skal quiztageren indtaste svaret på spørgsmålet, i form af et ord eller et tal i et felt. Det stiller langt større krav til quiztagerens paratviden.

### 3.2.5. **Matching**

I denne spørgsmålstype skal quiztageren sammensætte en række svarmuligheder med de rette modparter.

### 3.2.6. **Sequence**

Her skal quiztageren sætte en række svarmuligheder i den rette rækkefølge. Det kan også bruges til at rangordne svarmuligheder.

### 3.2.7. **Word Bank**

Denne spørgsmålstype fungerer meget som "matching", med den forskel at man her kan have flere svarmuligheder end der er kategorier. Dette kan også bruges til at sætte eksempelvis handlinger i rækkefølge, men hvor der er handlinger som slet ikke skal udføres.

### 3.2.8. **Click map**

En interessant spørgsmålstype, hvor man importerer et billede, og markerer områder som skal klikkes på for at svare rigtigt. "Klik på billedet for at markere...."

### 3.2.9. **Short essay**

Denne spørgsmålstype giver quiztageren mulighed for at indtaste et længere stykke tekst. Denne type bruges oftest til kvalitativ vurdering. Man kan indsætte en reference tekst som systemet kan sammenligne med, men denne mulighed bruges sjældent da det er meget svært at ramme den præcist samme tekst.

### 3.2.10. **Blank page**

Denne sidste kategori er ikke som sådan et spørgsmål, men en "tom side" hvor man kan indsætte tekst, billeder, video eller lyd, som kan bruges til enten introduktion, forklaring, eller generel information.

## 3.3. **Tilpasse quizen**

Før man eksporterer sit spørgeskema har man mulighed for at lave nogle visuelle og sproglige tilpasninger. Ved at klikke på "**Player Template**" får du mulighed for at tilpasse den visuelle opsætning i spørgeskemaet. Du kan ændre farvetemaerne, indsætte baggrundsbilleder, vælge hvor og hvorvidt diverse knapper skal vises, ændre størrelsen på quizvinduet, og endelig ændre sprogindstillingerne.

Klikker man på "**Quiz Properties**" har man mulighed for at redigere nogle mere grundlæggende forhold i quizen: Man kan tilføje grundlæggende informationer om quizen, inkl. en introduktionside til quiztageren, info om forfatteren, med videre. Man kan redigere indstillingerne for quizen, så som hvor stor en procentdel man skal svare rigtigt for at bestå, om der skal være tidsbegrænsning, og så videre. Endelig kan man redigere på de beskeder man får når man svarer på spørgsmål, eller bliver færdig med quizen. Endelig kan man sætte adgangsbegrænsninger på quizen.

## 4. Publicer en quiz

Når en quiz er færdig, men før den kan anvendes skal den eksporteres. Når man trykker på "gem" i Wondershare QuizCreator, så bliver quizen gemt i QuizCreators eget filformat ".wqc, som kun kan åbnes i Wondershare QuizCreator. Hvis quizen skal kunne ses af andre, så skal den **eksporteres** til et andet format. Det gør man ved at klikke på "Publish".

### 4.1. Måder at publicere

Den første mulighed man ser når man klikker på "Publish" i programmet, er "Publish on QuizCreator Online". Denne mulighed er for brugere som abonnerer på Wondershare QuizCreators online service, som ikke er tilgængelig via Region Hovedstadens licenser. De tilgængelige muligheder er "Web", "LMS", "CD/EXE" og "Word/Excel".

#### 4.1.1. Publicer til Web

Når man publicerer sin quiz til web får man 2 filer: en flash-fil (swf) som indeholder selve quizen, samt en html-fil som gør den første fil læsbar i en internetbrowser. Disse to filer kan enten sende sammen i en e-mail, hvorefter modtageren kan åbne quizen ved at klikke på html-filen, eller lægges på nettet af en web-redaktør.

Når du beder QuizCreator om at publicere til web vil du blive spurgt om du vil have tilsendt resultaterne på mail, når quiztagerne tager quizen.

Hvis man "blot" sender filerne vil quiztageren kan vedkommende tage quizen, men resultaterne kan ikke blive sendt til din mail. Den Funktion kræver at quizen lægges ind på en hjemmeside.

#### 4.1.2. Publicer til LMS

Når man publicerer til LMS kan man få lagt sin quiz ind på Kursusportalen, som et stykke e-learning. Det kræver naturligvis godkendelse fra faglig ledelse, og hjælp fra en lokal- eller centraladministrator.

#### 4.1.3. Publicer som CD/EXE

Denne funktion publicerer quizen som selvkørende ("eksekverbare", der af EXE) filer. Da regionens computere har stærke begrænsninger på hvilke programmer man må åbne er dette ikke en anvendelig funktion.

#### 4.1.4. Publicer som Word eller Excel

Denne funktion giver dig mulighed for at publicere til Word- eller excel-fil, hvilket gør det lettere hvis man gerne vil have en udprintet version af sin quiz.