

Regionsrådets møde den 13. december 2011

Sag nr. 8

Emne: Indkåbspolitikken og udbudsstrategien - status for 2011

bilag 2 - 5

Indkøbspolitik for Region Hovedstaden

Indhold

1.0	Indledning	3
2.0	Formål	4
3.0	Målsætning	5
4.0	Optimale indkøb	6
4.1	Rette behovsdækning og kvalitet	6
4.2	Korrekt mængde og ydelse på rette tid og sted	7
4.3	Laveste totalomkostninger	7
4.3.1	Rationel kunde	7
4.3.2	Reel konkurrencesituation	8
4.3.3	Det økonomisk rationelle indkøb	8
4.3.4	Leverandørsamarbejdet	9
5.0	Gennemsigtighed i indkøbsaktiviteten	9
6.0	Professionel varetagelse af indkøbsaktiviteten	10
7.0	God etik og moral	11

1.0 Indledning

Indkøbspolitikken understøtter Region Hovedstadens overordnede mål: at sikre kvalitet, udvikling og effektivitet i de aktiviteter inden for sundhedsområdet, socialområdet og regional udvikling, som regionen varetager.

Region Hovedstadens indkøbspolitik sikrer kvalitet gennem fokus på, at de varer og tjenesteydelser der købes, har den kvalitet, der er fastlagt som den faglige standard.

Region Hovedstadens indkøbspolitik sikrer udvikling gennem fokus på at medvirke til udvikling af endnu bedre og mere sikre varer og tjenesteydelser gennem samarbejde med leverandører og brancheorganisationer.

Region Hovedstadens indkøbspolitik sikrer effektivitet gennem fokus på at gennemføre indkøb, hvor der opnås det optimale forhold mellem kvalitet og pris.

Indkøbspolitikken realiseres med respekt for nationale og internationale love og regler vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti-korruption, det vil sige:

- FN's deklaration om menneskerettigheder
- ILO's deklaration om arbejdstagerrettigheder
- Rio deklarationen om miljø og udvikling
- FN's konvention mod korruption

Realiseringen af disse overordnede mål for indkøbspolitikken sker konkret gennem at stille krav, hvor det er relevant i forbindelse med regionens indkøb og gennem samarbejde med leverandører og brancheorganisationer.

Indkøbspolitikken skal ses i sammenhæng med andre politikker i Region Hovedstaden, såsom miljøpolitikken.

2.0 Formål

Indkøbspolitikken skal fastlægge de overordnede principper og sikre gode rammer for, at regionens indkøb kan ske på optimale betingelser, således at regionens indkøbspotentiale kan udnyttes fuldt ud til gavn for alle regionens virksomheder.

Indkøbspolitikken skal endvidere bidrage til, at Region Hovedstaden på tværs af alle virksomheder fremstår som én kunde med deraf følgende stordriftsfordele, ligesom politikken skal bidrage til, at indkøb sker på en professionel måde.

3.0 Målsætning

Region Hovedstadens indkøbsaktiviteter skal sikre brugeren et optimalt indkøb gennem:

- Rette behovsdækning og kvalitet
- Korrekt mængde og ydelse på rette tid og sted
- Laveste totalomkostning

Der skal være stor gennemsigtighed i indkøbsaktiviteten.

Region Hovedstaden skal varetage sin indkøbsaktivitet professionelt.

Region Hovedstaden skal udvise god etik og moral i sin indkøbsaktivitet.

4.0 Optimale indkøb

4.1 Rette behovsdækning og kvalitet

For at sikre den rette behovsdækning i rette kvalitet skal kvalitetsniveauet defineres under hensyntagen til

- Fastlagt behandlings- og serviceniveau
- Patient- og medarbejdersikkerhed, herunder hygiejneaspektet
- Funktionelle og øvrige arbejdsmiljømæssige forhold for personalet
- Økonomi
- Miljø

Kvalitetsniveau og behov fastlægges i tæt samarbejde mellem hovedbrugere, faglige eksperter og budgetansvarlige. Der nedsættes i den forbindelse brugergrupper, som arbejder under det til enhver tid gældende brugergruppekommissorium for regionen.

Regionens indkøb skal afspejle bevidsthed om kvalitet og sikkerhed, herunder opretholdelse af en høj hygiejnestandard, til gavn for patienter og personale samt en konstruktiv prioritering af og respekt for de økonomiske midler, der er til rådighed, hvilket indebærer, at definering af kvalitet skal ske ud fra et tilstrækkelighedsprincip i forhold til regionens behov og målsætning.

Endvidere skal arbejdsmiljømæssige aspekter inddrages i defineringen af rette behov.

Miljøaspektet skal indtænkes i relevant og realiserbart omfang, herunder inden for rammerne af EU-udbudsdirektivet, og forudsætter, at en belysning af den miljømæssige effekt er tilgængelig og håndterbar. Opfyldelse af miljøkrav må ikke ske på bekostning af patient- eller personalesikkerheden og skal være økonomisk realiserbar.

I forbindelse med indgåelse af tjenesteydelsesaftaler vil Region Hovedstaden efter konkret vurdering og i relevant omfang stille krav om opfyldelse af sociale klausuler i forbindelse med leverancens udførelse. Der kan f.eks. stilles krav om, at en vis del af de medarbejdere, som leverandøren ansætter til at udføre opga-

ven, skal være personer, der opfylder kriterierne for ansættelse med løntilskud hos private arbejdsgivere i henhold til Beskæftigelsesministeriets lovgivning herom, p.t. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Der kan i denne forbindelse være tale om forskellige former for jobtræning i form af virksomhedspraktik, uddannelsesaftaler, fleksjob m.v.

4.2 Korrekt mængde og ydelse på rette tid og sted

Brugeren har ansvaret for at definere ordremængder og ydelser, leveringsperiode og -sted under hensyntagen til det aktuelle behov, områdets budgetter samt de dermed forbundne logistikomkostninger.

4.3 Laveste totalomkostninger

Regionens indkøb skal ske under hensyntagen til de driftsmæssige omkostninger.

Regionen skal gennem sine indkøb tilstræbe laveste totalomkostninger gennem nedenstående aktiviteter.

4.3.1 Rationel kunde

Regionen skal fremstå som én god og rationel kunde og drage stordriftsfordele gennem volumenakkumulering og tværgående standardisering i det omfang, dette ikke sker på bekostning af særlige behov.

Regionen tilstræber en høj udnyttelsesgrad af indgåede aftaler om køb af varer og tjenesteydelser for derigennem at realisere opnået besparelspotentiale og for at opfylde sine forpligtelser over for de valgte leverandører. Regionens virksomheder er derfor forpligtet til at benytte de indgåede aftaler.

Regionen skal udnytte sine faglige kompetencer og styrke som betydende efterspørger til at stille krav til leverandørerne om produkter og ydelsers prissætning, kvalitet, funktionalitet, indhold og miljøeffekt.

Regionen skal løbende sikre, at der sker en optimering af forespørgsler, kontrakter, bestillingsrutiner, logistiske forhold samt andre forhold, som har indflydelse på den økonomiske optimering af et samhandelsforhold.

Regionen vil i tilfælde, hvor det vurderes hensigtsmæssigt for en yderligere optimering af omkostningsniveauet for regionens indkøb og/eller de dermed forbundne aktiviteter indgå strategiske samarbejdsaftaler og alliancer med andre nationale eller internationale indkøbsorganisationer. Et sådant samarbejde om økonomisk optimering bør ikke ske på bekostning af korrekt og rettidig behovsdækning på regionens virksomheder.

4.3.2 Reel konkurrencesituation

Regionen skal for at opnå kommerciel optimering udnytte og som minimum fastholde konkurrencesituationen. Dette indebærer, at det nationale og internationale marked afdækkes i relevant omfang gennem markeds- og leverandør-analyser.

I et snævert marked vil Regionen søge at udvide markedet ved at opstille alternativ behovsdækning og dermed fremprovokere en reel konkurrencesituation.

Alle indkøb – over en bagatelgrænse – konkurrenceudsættes. Som minimum bør indhentes 2-3 tilbud for varekøb og for tjenesteydelser, for EU-udbudspligtige indkøb dog minimum 5 tilbud. Inden for bygge- og anlægsområdet følges Tilbudslovens anvisninger om tilbudsindhentning.

4.3.3 Det økonomisk rationelle indkøb

Regionens logistik- og indkøbsstyring skal sikre minimering af de samlede omkostninger under hensyntagen til kvalitet, forsyningssikkerhed og servicekrav.

Minimering af de samlede omkostninger omfatter en minimering af købspriser, evt. energi- og øvrige driftsomkostninger samt de logistikomkostninger, der er forårsaget af indkøbet.

En minimering af logistikomkostninger omfatter en samlet minimering af lager-, transport-, håndterings-, administrations- samt mangelomkostninger.

Regionen skal udnytte sine økonomiske ressourcer bedst muligt. Enhver anskaffelse bør derfor ske som et køb. I særlige tilfælde kan den økonomisk mest optimale løsning dog være finansiering gennem leasing eller leje. De til enhver tid gældende retningslinier for godkendelse af en sådan finansiering skal følges.

4.3.4 Leverandørsamarbejde

Region Hovedstaden indgår samhandelsrelationer med professionelle og konkurrencedygtige leverandører.

Region Hovedstaden lægger vægt på gode, dynamiske relationer til sine leverandører for derigennem at kunne:

- Drage nytte af den ekspertise, som leverandørerne besidder bl.a. med hensyn til:
 - Korrekt brug af produkterne for derigennem at opnå den bedste og mest økonomiske effekt af indkøbet.
 - Opnåelse af øget kendskab til nye produkter og metoder, som kan bidrage til en løbende udvikling inden for patientbehandling, arbejdsrutiner, miljø og produktivitet.
- Indgå i faglig dialog om produkternes kvalitet og indhold med henblik på sikring af den fremtidige behovsdækning gennem produktudvikling
- Indgå i praktisk samarbejde om produktudvikling
- Udvikle administrative processer og leveringsrutiner
- Indgå i anden faglig sparring med henblik på omkostningsreduktion hos begge parter

5.0 Gennemsigtighed i indkøbsaktiviteten

Region Hovedstaden vil gennem sine indkøbsaktiviteter sikre gennemsigtighed i de stillede krav samt i de prioriteringer, der ligger til grund for valget af leverandører.

Regionen vil ligeledes lægge vægt på gennemsigtighed i tilbudte periferi- og accessoriske ydelser i forbindelse med tilbudsvurderingen.

6.0 Professionel varetagelse af indkøbsaktiviteten

Regionens indkøbsaktivitet varetages af fagspecialister inden for såvel det strategiske som det operationelle indkøb.

Det strategiske indkøb foregår i et tæt samarbejde mellem indkøbsfagspecialisterne og brugerne, sidstnævnte primært repræsenteret ved brugergrupper.

Indkøbsfagspecialisterne er ansvarlige for de kommercielle forhold og for gennemførelse af indkøbsprocessen.

Brugere, teknikere, andre fagspecialister samt den budgetbærende virksomhed er ansvarlig for at kravsificere indkøbet. Opgave- og ansvarsfordeling mellem indkøbsfagspecialisterne og brugere, m.fl. sker i henhold til det til enhver tid gældende brugergruppekommissorium for Region Hovedstaden.

Indkøbsfagspecialisterne skal sikre en korrekt og god gennemførelse af indkøbet på et omkostningsniveau, der – alt andet lige – som minimum er på linie med de mest effektive blandt andre sammenlignelige aftagere.

Den operationelle indkøbsaktivitet udløses af de budgetbærende enheder, idet disponeringsretten i forhold til indgåede aftaler ligger hos disse.

Regionen understøtter indkøbsaktiviteterne med relevant teknologi i et sådant omfang, at en effektiv gennemførelse af de strategiske indkøbsaktiviteter samt en effektiv styring af lagre og den daglige operationelle disponering muliggøres.

7.0 God etik og moral

Enhver, der beskæftiger sig med indkøb i regionen, skal handle i Region Hovedstadens interesse og skal bevare et uafhængigt forhold til leverandørerne.

Placering af ordrer skal finde sted efter objektive kriterier og uden forudindtagethed.

Såvel tilbudsgivere som valgte leverandører skal behandles professionelt med vægt på ligebehandling og gennemsigtighed.

Samhandelsaftaler skal behandles fortroligt og må ikke udbredes til uvedkommende.

Der skal i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser, hvor der kan være begrundet mistanke om involvering af konventionsstridig børne- eller voksenarbejdskraft, træffes afklarende og forebyggende foranstaltninger i samarbejde med leverandører og brancheorganisationer, således at regionens indkøb ikke bidrager til konventionsstridig børne- eller voksenarbejdskraft.

Leverandører til Region Hovedstaden skal overholde reglerne i "Lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse m.v." og i "Lov om forbud mod forskelsbehandling på arbejdsmarkedet m.v." Leverandørerne må således ikke forskelsbehandle på grund af køn, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse.



**Region
Hovedstaden**

**Indkøbspolitik for
Region Hovedstaden**

Vedtaget af Regionsrådet
den 27. november 2007

Ansvarlig enhed:
Region Hovedstaden
Koncern Økonomi/Indkøbs-
afdelingen
Kongens Vænge 2
3400 Hillerød

Telefon: 48205000
E-mail: indkoeb@regionh.dk
Hjemmeside:
www.regionh.dk

Grafisk tilrettelæggelse:
Identitet & Design A/S

UDBUDSSTRATEGI

FOR

REGION HOVEDSTADEN

2010-13

1 INDLEDNING

Regionen skal i henhold til regionsloven og bekendtgørelse nr. 1310 af 15. december 2009 udarbejde en regional udbudsstrategi for en vurdering af på hvilke driftsområder udbud påtænkes anvendt, og hvordan anvendelsen af udbud kan øges.

Udbudsstrategien skal blandt andet indeholde:

1. En oversigt over de driftsområder på hvilke regionsrådet påtænker at anvende udbud
2. Konkrete mål for konkurrenceudsættelse af driftsopgaver, herunder for særligt udbudssegne opgaver
3. En beskrivelse af de initiativer regionsrådet vil tage i anvendelse for at nå de i nr. 2 fastsatte mål.

Regionsrådet skal udarbejde en opfølgningsredegørelse på udbudsstrategien senest ved udgangen af 3. kvartal 2013. Både udbudsstrategi og opfølgningsredegørelse offentliggøres.

Formålet med udbudsstrategien er at skabe en fælles ramme for regioners arbejde med at øge kvalitet og effektivitet gennem konkurrenceudsættelse og for informationen til borgerne herom. Udbudsstrategien skaber klarhed om regionsrådets mål for konkurrenceudsættelse og om, hvilke initiativer regionsrådet vil anvende for at nå disse mål.

Udbudsstrategien er knyttet til regionsrådets funktionsperiode, dvs. perioden 2010-2013, men regionsrådet har til enhver tid mulighed for at revidere udbudsstrategien.

Den primære målgruppe for udbudsstrategien er borgerne i Region Hovedstaden.

Region Hovedstadens udbudsstrategi tager blandt andet udgangspunkt i Udbudspolitik for Region Hovedstaden som er vedlagt udbudsstrategien som bilag.

Udbudsstrategien indeholder, jf. bekendtgørelsen, en vurdering af på hvilke driftsområder udbud påtænkes anvendt. Udbudsstrategien er således ikke et udtryk for beslutning om at igangsætte og gennemføre udbud på navngivne driftsområder.

2 PÅTÆNKTE UDBUD 2010-13

Nedenstående er en angivelse af nogle driftsområder, hvor Region Hovedstaden forventer at anvende udbud i perioden 2010-2013.

Oversigten tager udgangspunkt i driftsområder som ved periodens begyndelse var helt eller delvist udliciteret, og hvor der påregnes et genudbud i perioden 2010-2013.

Oversigten er sammensat ud fra de områder, som er omfattet af udbudspolitikken og omfatter således alene tjenesteydelser – dvs. opgaver, som har karakter af serviceydelser, og som har et vist omfang. Områderne har også en vis tværgående karakter.

På nuværende tidspunkt påtænker regionsrådet at der vil blive taget initiativ til følgende udbud af driftsområder i perioden 2010-13:

Driftsområder:

Akutlægebilbetjening
Siddende patientbefordring
Forsikring
Tolkeydelser
Stillingsannoncering
Terrænvedligeholdelse
Rengørings- og serviceydelser, herunder vinduespolering
Produktion og levering af patientkost og drift af kantiner
Vaskeriydelser
Konsulent-ydelser vedr. lederudviklingsprogram
It – forskellige konsulent- og driftsmæssige opgaver
Undersøgelse og oprensninger af jordforureninger

For så vidt angår vaskeriydelser skal der igangsættes en samlet analyse af Region Hovedstadens engagement ift. hospitalsvask, så regionen sikres den bedste og billigste løsning.

Derudover kommer de initiativer som virksomhedsledelserne vil foretage som et led i varetagelsen af det normale driftsansvar.

For Region Hovedstaden som sygehusvæsen er de kliniske ydelser kerneopgaver. På den baggrund er der ikke en generel forventning om udbud af kliniske ydelser, med mindre der i afgrænsede perioder ikke er tilstrækkelig kapacitet på regionens hospitaler. I så fald vil forretningsudvalget få forelagt sag om eventuelt udbud af konkrete projekter m.v.

Vareindkøb og udbud af anlægsopgaver er ikke omfattet af udbudsstrategien.

3 MÅL

Region Hovedstaden ønsker at opnå en række konkrete mål i arbejdet med udbud af driftsopgaver.

I Udbudspolitik for Region Hovedstaden er fastlagt en række konkrete mål for udbudsarbejdet. Af udbudspolitikken pkt. 1 fremgår blandt andet at:

Region Hovedstadens opgaver skal løses med den ønskede kvalitet til lavest mulige omkostning. Region Hovedstaden skal derfor løbende vurdere, hvordan man opnår den mest hensigtsmæssige opgavevaretagelse, herunder vurdere, om opgaver, der løses i eget regi, bør konkurrenceudsættes, samt om opgaver, som udføres af andre, alternativt kunne udføres i eget regi. Såfremt det i den forbindelse besluttet at sende opgaver i udbud, sker det i overensstemmelse med nærværende udbudspolitik. Konkurrencen i forbindelse med en udbudsrunde skal anvendes til at opnå den størst mulige nytte af de økonomiske ressourcer.

Medarbejdernes rettigheder og velfærd skal sikres efter de aftalemæssige vilkår, hvad enten opgaverne varetages i eget eller ved overgang til eksternt regi.

Ved udlicitering af en opgave overdrages ansvaret for produktionen og medarbejdere til en ekstern leverandør.

Region Hovedstaden har ved udlicitering fortsat det overordnede beslutnings- og udformeransvar, finansieringsansvar og det efterfølgende ansvar for kontrol og opfølgning.

Regionen ønsker i udbuddene at opnå en flerhed af konkurrencedygtige tilbud og en fastholdelse og forbedring af markedskonkurrencen.

Den regionale indikator for konkurrenceudsættelse vil indgå i evalueringen af det generelle udbudsomfang i Region Hovedstaden.

4 INITIATIVER

Regionen vil for hvert enkelt driftsområde foretage en konkret vurdering i forhold til anvendelse af de redskaber der er forudsat i lovgivningen omkring udbud/konkurrenceudsættelse af disse typer opgaver.

Regionen vil en gang årligt ajourføre og offentliggøre en oversigt over gennemførte og påtænkte udbud af driftsområder i regionen. Oversigten offentliggøres første gang i efteråret 2011 på regionens hjemmeside.

Uafhængigt af udbudsstrategien vil regionens virksomhedsledelser som en del af det almindelige driftsansvar foretage løbende vurderinger af egen opgavevaretagelse og vil på den baggrund kunne iværksætte udbudsinitiativer på decentralt niveau.

UDBUDSPOLITIK
FOR
REGION HOVEDSTADEN

1 Indledning og overordnede mål

Region Hovedstadens opgaver skal løses med den ønskede kvalitet til lavest mulige omkostning. Region Hovedstaden skal derfor løbende vurdere, hvordan man opnår den mest hensigtsmæssige opgavevaretagelse, herunder vurdere, om opgaver, der løses i eget regi, bør konkurrenceudsættes, samt om opgaver, som udføres af andre, alternativt kunne udføres i eget regi. Såfremt det i den forbindelse besluttet at sende opgaver i udbud, sker det i overensstemmelse med nærværende udbudspolitik. Konkurrencen i forbindelse med en udbudsrunde skal anvendes til at opnå den størst mulige nytte af de økonomiske ressourcer.

Medarbejdernes rettigheder og velfærd skal sikres efter de aftalemæssige vilkår, hvad enten opgaverne varetages i eget eller ved overgang til eksternt regi.

Ved udlicitering af en opgave overdrages ansvaret for produktionen og medarbejdere til en ekstern leverandør.

Region Hovedstaden har ved udlicitering fortsat det overordnede beslutnings- og udformeransvar, finansieringsansvar og det efterfølgende ansvar for kontrol og opfølgning.

2 Afgrænsning

Udbudspolitikken skal ses i sammenhæng med regionens indkøbspolitik.

Indkøbspolitikken fastlægger de overordnede principper og rammer for regionens indkøb, omfattende såvel varekøb, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsområdet.

Udbudspolitikken skal opfattes som et supplement hertil for så vidt angår opgaveområder, hvor opgaven hidtil eller tidligere har været udført i eget regi, og hvor der overvejes en udlicitering af opgaveudførelsen.

Udbudspolitikken omfatter således på denne baggrund alene tjenesteydelser, f.eks. rengøringsydelser, vaskeriydelser, terrænvedligeholdelse, køkkenydelser, affaldshåndtering m.v. Der er således typisk tale om opgaver, som har karakter af serviceydelser, og som skal have et vist omfang. I forhold til kerneydelser kan udbud være relevant, f.eks. hvis der er kapacitets- eller videnmæssige begrænsninger i regionen.

3 Beslutningsprocedure/kompetence

Forretningsudvalget træffer beslutning om anvendelse af udbud og fastlægger rammerne herfor, når der er tale om:

- o Forslag om udbud, der går på tværs af virksomhederne, og hvor opgaven hidtil har været varetaget af regionens medarbejdere
- o Forslag om andengangsudbud af opgaver, der går på tværs af virksomhederne, og hvor opgaven har været udliciteret i en kontraktperiode, og hvor der er væsentlige ændringer i udbudsgrundlaget
- o Forslag om udbud, hvor der er tale om større udbud af kliniske ydelser.

Den enkelte virksomhedsledelse har kompetencen til at træffe beslutning om anvendelse af udbud i øvrige situationer som et led i det normale driftsansvar.

4 Udbudsformer

Såfremt offentlige myndigheder ønsker at afprøve markedssituationen eller gennemføre et udbud, er der i lovgivningen fastsat, hvilke udbudsformer der skal benyttes.

Ved et udbud er Region Hovedstadens virksomheder, ligesom andre offentlige myndigheder, forpligtet til at gennemføre et EU-udbud, når kontraktværdien samlet set overstiger tærskelværdien (den samlede kontraktsum for aftalen). Tærskelværdien er for 2008/2009 fastsat til ca. 1,5 mio. kr. ekskl. moms for såkaldt bilag 2A- ydelser (se nærmere herom på www.udbudsportalen.dk).

Ved EU-udbud skal der primært vælges mellem følgende udbudsformer:

- o Offentligt udbud (alle interesserede kan afgive tilbud)
- o Begrænset udbud (tilbud kan kun afgives af dem, der er opfordret eller indbudt hertil af regionen)

Region Hovedstadens virksomheder skal desuden være særligt opmærksomme på, at offentlige myndigheder forud for indhentning af tilbud og tildeling af ordrer i henhold til Tilbudsloven er omfattet af en annonceringspligt for vare- og tjenesteydelser gældende for (eksl. moms):

- o bilag 2A-tjenesteydelser (bilag 2A til EU's udbudsdirektiv) med en værdi på mellem 500.000 kr. ekskl. moms, og ca. 1,5 mio. kr.
- o bilag 2B-tjenesteydelser (bilag 2B til EU's udbudsdirektiv) over 500.000 kr.
- o varekøb mellem 500.000 kr. og ca. 1,5 mio. kr.

På de områder, hvor der ikke gennem lovgivningen stilles krav om udbud af tjenesteydelser, kan regionen gennem afprøvning af markedssituationen sikre sig det mest fordelagtige køb eller opgaveløsning i forhold til de ønskede krav.

Generelt skal regionen sikre, at der skabes en konkurrencesituation, som opfylder almindelige krav til ligebehandling af tilbudsgivere og gennemsigtighed i udbudsvilkårene m.v.

I Region Hovedstadens udbudsmateriale stilles som udgangspunkt ikke krav til tilbudsgivere, som ikke er nødvendige for at kunne løse opgaven inden for lovens rammer, og som dermed kunne udelukke tilbudsgivere fra at afgive tilbud. I konkrete udbud, hvor dette er relevant, kan andre krav dog stille, f.eks. hvorvidt leverandøren har forpligtet sig til FN's Global Compact Program.

5 Opgavens egnethed til udbud

En række forhold skal inddrages i vurderingen af, om en opgave er egnet til udbud.

Når Region Hovedstaden overvejer anvendelsen af udbud af driftsopgaver, skal dette ske ud fra en helhedsbetragtning, hvori både produktivitet/effektivitet, kvalitets- og udviklingsmæssige aspekter samt koordinationshensyn indgår. I disse overvejelser skal endvidere indgå følgende:

- o Om en opgave er uegnet til udbud ud fra et strategisk hensyn. Der kan f.eks. være en interesse i at fastholde en opgave, fordi den er baseret på en ekspertise, som Region Hovedstaden har en væsentlig interesse i at fastholde.
- o Om der er et rimeligt forhold mellem den mulige forventede besparelse og de omkostninger, der er forbundet med at gennemføre udbudsforretningen (cost/benefit), herunder om der fortsat er et fornuftigt økonomisk grundlag for tæt forbundne opgaver, der ikke sendes i udbud.
- o Om der er tilstrækkeligt mange kvalificerede leverandører, der kan afgive tilbud, således at der reelt opstår en konkurrencesituation. Er der ikke et marked for opgavens løsning, bør opgaven som hovedregel ikke udbydes. I overvejelserne om udbud skal indgå muligheden for også at sikre reel konkurrence ved et fornyet tilbud efter udløb af udliciteringsperioden.
- o Om der er kapacitetsmæssige begrænsninger (grundet bl.a. fysiske, medarbejdermæssige, videnmæssige), som kan nødvendiggøre udbud af regionens opgaver.
- o Om opgaven kan beskrives så præcist og tilstrækkeligt, at der vil være klarhed for en kommende leverandør over det ønskede kvalitets- og serviceniveau.
- o Om opgaven indeholder elementer af myndighedsopgaver, der af hensyn til borgernes retssikkerhed ikke må udliciteres, medmindre der er særlig hjemmel for det.

Den enkelte virksomhedsledelse har pligt til løbende at gennemgå og vurdere opgaverne med henblik på en vurdering af arbejdets tilrettelæggelse og økonomi, samt opgaver der er egnet til udbud. Tilsvarende skal virksomhedsledelsen vurdere, om udliciterede opgaver fortsat skal varetages af en ekstern leverandør.

6 Specifikation af opgaven, der skal i udbud

Virksomheden opstiller krav til kvalitet og serviceniveau i udbudsmaterialet med respekt for eventuelle generelle kvalitets- og servicekrav fastlagt af administrationen eller regionsrådet.

Ved enhver form for udbud skal det udbudsmateriale, som den udbydende virksomhed udleverer, indeholde en specifikation af den eller de udbudte opgaver, således at udbudsforretningen kan gennemføres under størst mulig og gennemsigtig konkurrence, og således at potentielle tilbudsgivere har en realistisk mulighed for at afgive tilbud. Specifikationen skal derfor udformes således, at tilbudsgiverne får mulighed for at afgive sammenlignelige tilbud.

Specifikationen skal i videst muligt omfang indeholde oplysninger om omfanget og afgrænsningen af den eller de udbudte opgaver. Specifikationen skal endvidere i relevant omfang indeholde oplysninger om tekniske, kontraktmæssige, kvalitets- og kvantitetsmæssige krav, uddannelsesforpligtigelser, arbejdsmiljø, miljøforhold samt tidsfrister og kontraktperiodens længde. Der skal i den forbindelse så vidt muligt anvendes standardiserede krav, normer og specifikationer.

Specifikationen skal indeholde relevante konditioner for arbejdets gennemførelse, herunder de medarbejderforhold, der skal gælde i forbindelse med virksomhedsoverdragelse, de relevante, særlige hensyn der skal tages, når man arbejder i den berørte virksomhed m.v.

I visse situationer kan det dog være hensigtsmæssigt i udbudsmaterialet at give tilbudsgiverne, herunder den enhed der måtte afgive eget bud, særlig stor frihed til at løse en given opgave med henblik på at opnå alternative løsninger i forhold til hidtidig opgavevaretagelse.

6.1 Offentlighed

Såfremt der ikke i selve udbudsmaterialet er krav om, at det valgte tilbud skal være offentligt tilgængeligt, er det de almindelige aktindsigtsregler, som er afgørende for, om materialet kan udleveres efter en konkret vurdering. Såfremt der i et konkret udbud ønskes en offentlighed, som går videre end de almindelige regler, skal dette fremgå af udbudsmaterialet.

7 Valg af leverandør – overordnede tildelingsprincipper

7.1 Grundlag for samarbejde med eksterne leverandører

Region Hovedstaden ønsker at samarbejde med leverandører, som lever op til lovgivningen, både i forhold til dansk og international lovgivning samt internationale konventioner om menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder m.v. og leverandører, som har velordnede forhold for medarbejdere og i øvrigt kan løse opgaverne i et fornuftigt samarbejde med regionen som ordregiver.

I forhold til løsningen af visse typer af opgaver er der behov for, at leverandørerne lever op til forskellige regler for på passende vis at kunne repræsentere regionen i forhold til patienter og andre brugere. Dette forhold håndteres i udbudsprocessen.

7.2 Overordnede tildelingsprincipper

Udbud af varer og tjenesteydelser kan ske efter to hovedprincipper:

- o laveste pris eller
- o det økonomisk mest fordelagtige tilbud "(bedst og billigst)"

I de tilfælde, hvor kravene til ydelsen er velbeskrevne i detaljer, kan laveste pris med fordel anvendes.

I de tilfælde, hvor dette ikke er muligt eller ønskværdigt, vil det sikre den bedste løsning, at virksomheden vælger kriteriet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, således at virksomheden kan lægge vægt på både prisen og andre forhold, såsom service, driftsstabilitet, forsyningssikkerhed, kvalitet, samarbejde, integration af overtagne medarbejdere, opstart-plan, fremtidssikring, arbejdsmiljøforhold m.v.

Ved fastlæggelsen af tildelingskriterier skal der fastsættes kriterier i overensstemmelse med regionsrådets vedtagne politikker inden for f.eks. indkøb og miljø.

8 Eget bud

Ved udbud af en opgave kan de direkte berørte enheder som udgangspunkt deltage i udbuddet, og i givet fald skal det ske på lige fod med eksterne tilbudsgivere.

Et "eget bud" viser, hvordan og til hvilke omkostninger, regionen alternativt selv kan løse opgaven, sådan som den er beskrevet i udbudsmaterialet.

Afklaringen af, hvorvidt eget bud afgives, skal foretages så tidligt som muligt i proceduren omkring udarbejdelsen af udbudsmaterialet. De berørte medarbejdere inddrages i arbejdet med at udarbejde et eget bud.

Ved afgivelse af eget bud skal kompetencen vedrørende udarbejdelsen af eget bud delegeres til højest mulige chefniveau inden for relevante afdeling i en enhed, der ikke beskæftiger sig med udarbejdelsen af selve udbudsmaterialet. En medarbejder kan konstitueres som projektleder på opgaven. Både udbyder og de, som udarbejder eget bud, kan i rimeligt omfang inddrage ekstern konsulentbistand for at sikre det faglige niveau, uden at der ikke sker en overtrædelse af habilitetsreglerne. Medarbejderrepræsentanter kan på sædvanlig vis med den nødvendige fortrolighed indhente rådgivning fra deres faglige organisationer.

De medarbejdere i den interne enhed, der har udarbejdet et eget bud, må ikke deltage i forberedelsen og gennemførelsen af udbuddet samt i udvælgelsen af tilbudsgiver. Adskillelsen mellem virksomheden og enheden, der gennemfører udbuddet og de medarbejdere i den interne

enhed, der byder, skal sikre en saglig beslutningsproces, og at virksomheden kan dokumentere dette.

Beregningen af et eget bud sker ved anvendelse af Velfærdsministeriets vejledning om omkostningskalkulation m.v.

Såfremt det viser sig, at eget bud har den laveste pris eller udgør det økonomisk mest fordelagtige, kan virksomheden foretage en formel annullering af udbudsforretningen. Virksomheden og den interne enhed udarbejder en intern samarbejdsaftale om udførelsen af opgaven i eget regi, og herunder skal det sikres, at en eventuel effektiviseringsgevinst realiseres og fastholdes.

8.1 Kontrolberegning

Kontrolberegning skal udarbejdes med henblik på at vurdere udbudsresultatet i forhold til den hidtidige driftssituation, med mindre der udarbejdes et eget bud. Selv om der udarbejdes eget bud, kan ledelsen eventuelt beslutte at udarbejde en kontrolberegning.

En kontrolberegning opgør de omkostninger, der er forbundet med den nuværende opgavevaretagelse, herunder kvalitets- og serviceniveauet med den nuværende organisering af arbejdet.

Kontrolberegningen kan danne grundlag for en annullering af udbudsforretningen, såfremt de modtagne tilbud overstiger det forventede eller eksisterende udgiftsniveau.

9 Medarbejderforhold

9.1 Inddragelse

I Loven om virksomhedsoverdragelse og MED-rammeaftalen og Protokollat om medarbejdernes inddragelse og medvirken til omstilling, udbud og udlicitering samt Region Hovedstadens MED-aftale er der fastlagt procedurer for medarbejdernes inddragelse og medvirken ved udlicitering m.v.

Ved overvejelser om anvendelse af udbud skal regionens virksomheder sikre, at medarbejderne i overensstemmelse hermed bliver inddraget i hele forløbet ved et udbud. Medarbejderne orienteres på et så tidligt tidspunkt som muligt i den proces, der fører frem til beslutning om et udbud. Medarbejderinddragelsen tilrettelægges inden for den eksisterende medindflydelsesstruktur.

Medarbejderne skal herunder i overensstemmelse med protokollatet inddrages i overvejelser, undersøgelser og analyser, forinden et udbud besluttet. Endvidere skal medarbejderrepræsentanternes synspunkter, herunder eventuelle forslag om alternative løsninger, indgå i beslutningsgrundlaget, forinden en eventuel beslutning om iværksættelse af udbud tages.

Medarbejderne skal inddrages i forbindelse med det indledende arbejde, hvad enten det har karakter af et detaljeret analysearbejde eller bredere overvejelser om udbud af opgaver.

Medarbejderne skal inddrages såvel ved udarbejdelse af udbudsmaterialet som ved udarbejdelse af et eventuelt eget bud på en sådan måde, at der ikke opstår inhabilitet i forhold til eget bud.

9.2 Vilkår

Ved overdragelse af ansvaret for en opgave fra Region Hovedstaden til en ekstern leverandør forudsættes det, at de berørte medarbejdere overdrages til den eksterne leverandør i overensstemmelse med Lov om Virksomhedsoverdragelse.

Region Hovedstaden lægger vægt på, at medarbejdere, der overgår til en anden arbejdsgiver, sikres klare og gennemsikkelige forhold samt god information om konsekvenserne af overgangen til anden arbejdsgiver.

Ved overtagelse af medarbejdere skal den eksterne leverandør som udgangspunkt sikre, at medarbejderne fortsat har samme løn og arbejdsvilkår som efter den hidtidige gældende overenskomst uden væsentlige ændringer indtil overenskomstens udløb. Hvis medarbejdere efter Region Hovedstadens overenskomster på overdragelsestidspunktet oppebærer højere løn, end den som er aftalt efter leverandørens overenskomst, og, under forudsætning af at overenskomsten udløber i kontraktperioden, skal de overførte medarbejdere sikres den højere løn og pension indtil udløb af gældende overenskomst samt fra udløb af overenskomsten og indtil kontraktperiodens udløb. I den sidstnævnte periode reguleres den højere løn og pension ikke automatisk.

Tjenestemandsansatte medarbejdere er ved en udlicitering ikke forpligtet til at lade sig overføre til en ekstern leverandør. For at fastholde de tjenestemandsansatte medarbejdere kan den eksterne leverandør tilbyde en frivillig overgangsordning til overenskomstsættelse, eller tjenestemanden kan frivilligt udlånes til den eksterne leverandør på vilkår aftalt mellem parterne.

I arbejdsmiljølovens § 33 a er det fastslået, at der er en særlig forpligtelse for udbydere i forhold til såvel det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø, når opgaver udbydes.

Når der udbydes en tjenesteydelse, påser regionen i forbindelse med udarbejdelsen af udbudsmaterialet, at der er taget hensyn til sikkerheden og sundheden ved opgavens udførelse. Region Hovedstaden medvirker til, at den udbudte opgave kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt af den eksterne leverandør.

9.3 Sociale klausuler

En social klausul er et krav til leverandøren om at opfylde en nærmere angiven social forpligtelse ved opgaveløsninger for regionen med henblik på at gøre arbejdsmarkedet mere rummeligt. Sociale klausuler kan både være med til at mindske risikoen for, at virksomhedens nuværende medarbejdere bliver udstødt, og bidrage til at udsatte grupper bliver integreret på arbejdsmarkedet. Region

Hovedstaden lægger vægt på, at leverandørernes varetagelse af deres sociale ansvar indgår som en del af grundlaget ved udbud og eventuel udlicitering af opgaver.

Den eksterne leverandør skal efterleve de sociale klausuler, som stilles af regionen til understøttelse af det rummelige arbejdsmarked. Kravene skal – med mindre helt særlige hensyn gør sig gældende – være på niveau med de krav, som regionen stiller i forhold til egen virksomhed ved opgavens udførelse i eget regi.

10 Miljøkrav

Region Hovedstaden skal i overensstemmelse med miljølovgivningen medvirke til bæredygtig udvikling. Dette indebærer, at regionen skal medvirke til en miljømæssig bæredygtig udvikling ved planlægningen af regionens anlæg, drift, indkøb og forbrug. Særlige miljøkrav i forhold til indkøb/leverandører vil i givet fald fremgå af en miljøpolitik for regionen.

11 Opfølgning og kontrol

Virksomheden skal ved opstilling af klare krav til kvalitet og serviceniveau sikre et grundlag for den efterfølgende opfølgning og kontrol, således at udliciteringen kan resultere i en vellykket opgaveløsning.

Virksomheden skal i kontraktperioden løbende foretage en opfølgning og kontrol af opgavens varetagelse i forhold til den indgåede kontrakt – dette uanset om opgavevaretagelsen sker i eget regi eller den er overdraget til ekstern varetagelse. Virksomheden skal stille krav til leverandøren om etablering af en egenkontrol af overholdelse af kravspecifikationen.

Kontrakten skal indeholde muligheder for, at der i visse situationer kan ske en genforhandling af kontrakten, eller at kontrakten f.eks. ved misligholdelse kan opsiges, førend kontraktperioden udløber.

11.1 Opfølgningsredegørelse

Ifølge regionslovens § 35 skal der afgives en redegørelse med oplysninger om, hvilke opgaver regionen har udliciteret efter udbud i den pågældende valgperiode.

Opfølgningsredegørelsen skal endvidere indeholde en redegørelse for opgavevaretagelsen i de situationer, hvor regionen efter et udbud har valgt fortsat at varetage opgaven selv på grundlag af eget bud. Redegørelsen skal indeholde oplysninger om, hvorvidt opgaven i økonomi og indhold bliver varetaget svarende til indholdet i eget bud. Redegørelsen kan endvidere indeholde oplysninger om, hvilken organisationsform, der er valgt som følge af eget bud.

12 Nedsættelse af følgegruppe

Der kan i regi af RegionH MED nedsættes en følgegruppe med ledelses- og medarbejderrepræsentanter, der en gang årligt drøfter og evaluerer udbudspolitikken faktiske udmøntning i regionen.

Krav om praktikpladser i forbindelse med udbud –
regionsrådets beslutning af 1. februar 2011 med bilag

Forretningsudvalget den 25. januar 2011, sag nr. 15

SAG NR. 13

KRAV OM PRAKTIKPLADSER I FORBINDELSE MED UDBUD

ADMINISTRATIONENS INDSTILLING

1. **at** Region Hovedstaden fremover ved udbud af større anlægsopgaver stiller krav til leverandørerne om praktikpladser og at disse krav udformes, således at der rimelig sammenhæng mellem opgavens art og karakter og kravene til leverandørerne, og
 2. **at** ordningen med krav om praktikpladser evalueres primo 2012.
-

RESUME

Regionsrådet udbad sig på møde den 14. december 2010 en redegørelse vedr. mulighederne for, at Region Hovedstaden kan stille krav om praktikpladser i forbindelse med udbud. Der er som led heri indhentet erfaringer fra andre offentlige myndigheder.

På baggrund heraf foreslås, at Region Hovedstaden fremover ved udbud af bygge- og anlægsopgaver, der opfylder visse betingelser, stiller krav i udbudsmateriale om at leverandørerne skal beskæftige praktikanter.

SAGSFREMSTILLING

Regionsrådet godkendte på mødet den 14. december 2010 dels Udbudsstrategi for Region Hovedstaden for 2010-13 samt tog status for indkøb 2010 til efterretning og bad i den forbindelse om til februar 2011, at der skulle forelægges en mødesag vedrørende mulighederne for at stille krav til private leverandører om oprettelse af praktikpladser som vilkår ved indgåelse af kontrakt med private leverandører. Der skulle i den forbindelse endvidere indhentes erfaringer fra andre offentlige myndigheder vedr. krav om praktikpladser i forbindelse med udbud.

Som en del af finansloven for 2011 er der den 29. oktober 2010 indgået aftale mellem Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialdemokraterne, Dansk

Folkeparti og Det Radikale Venstre om etablering af yderligere praktikpladser i 2011, således at den særlige praktikpladsindsats øges fra 5.000 pladser i 2010 til 8.900 pladser i 2011. Indsatsen omfatter såvel ekstra praktikpladser i privat regi, som i stat, regioner og kommuner. Herunder videreføres den virksomhedsrettede præmie- og bonusordning og forhøjes fremadrettet til og med 2011 for virksomheder, som tager elever.

Administrationen har indhentes erfaringer fra Københavns Kommune, Århus Kommune samt Region Syddanmark vedr. anvendelse af krav om praktikpladser i forbindelse med udbud.

Københavns Kommune

Københavns Kommune vedtog den 16. juni 2010, at der i kommunens udbud af opgaver efter en konkret vurdering skal stilles krav til private virksomheder om at beskæftige praktikanter.

Kravet om praktikpladser skal stilles når en udbudt opgave har en varighed på mindst 6 måneder og lønudgiften til faglært arbejde skønnes at udgøre mindst 4 mio. kr. og/eller den samlede entreprise skønnes at udgøre mindst 10 mio. kr. Kravet om praktikpladser omfatter udbud af bygge og anlægsopgaver samt visse driftsopgaver f.eks. vedligeholdelse af grønne områder, men ikke indgåelse af kontrakter efter rammeaftaler samt udbud af vare- og tjenesteydelser.

Kravet udformes efter konkret vurdering i forbindelse med udbud af den enkelte opgave, herunder vurderinger af om opgaven har et fagligt indhold, der giver mulighed for beskæftigelse af praktikanter.

Ordningen er udformet således at der af hensyn til virksomheder, som allerede har et stort antal praktikanter, ikke stilles krav om, at der nyansættes en eller flere praktikanter. Kravet er i stedet at der skal være beskæftiget en eller flere praktikanter under arbejdets udførelse.

Ordningen har været gældende for udbud, der gennemføres efter 1. september 2010. Ordningen vil blive evalueret ved udgangen af 2011.

Århus Kommune

Århus Kommune vedtog i maj 2010, at begynde at anvende uddannelsesklausuler i forbindelse med udbud. Uddannelsesklausulerne er kontraktvilkår, som forpligter leverandørerne til at have eller indføre en uddannelsespolitik eller til at etablere et bestemt antal praktikpladser.

Uddannelsesklausulerne anvendes som hovedregel ved udbud af bygge- og anlægsopgaver. Ved udbud af andre opgaver kan det endvidere besluttes at anvende uddannelsesklausuler.

Århus Kommunes tærskler for hvor store og langvarige opgaver skal være for at bære et praktikpladskrav er omtrent de samme som i Københavns Kommune. Kommunen ønsker at bidrage til en nettotilvækst i antallet af praktikpladser og har derfor i mindre omfang accepteret allerede beskæftigede praktikanter.

Region Syddanmark

Region Syddanmark har i forbindelse med budget 2011 besluttet, at der i regionens byggestyringsregler skal indarbejdes sociale klausuler, som har til formål at skabe job- og uddannelsesmuligheder for unge.

Generelt for byggeprojekter kræves, at tilbudsgiver skal beskæftige lærlinge og praktikanter i sædvanligt omfang for branchen. Kravet stilles i form af en hensigtserklæring. For så vidt angår de store og længerevarende kvalitetsfundsbyggerier skal der stilles specifikke krav om antal af lærlinge/praktikpladser.

Krav om praktikpladser ved udbud i Region Hovedstaden

Region Hovedstadens hidtidige anvendelse af sociale klausuler er funderet dels i indkøbspolitikken dels i udbudspolitikken.

Det foreslås, at Region Hovedstaden påtager sig et ansvar for understøtte de nationale intentioner om skabelse af flere praktikpladser, og at dette sker gennem krav om praktik pladser i forbindelse med udbud af bygge- og anlægsopgaver, der opfylder visse betingelser.

I lighed med Københavns og Århus Kommune samt Region Syddanmark foreslås, at dette tiltag tages i anvendelse, når følgende forhold ved udbuddet er opfyldt:

- Opgaven skal have en varighed, som er på mindst 6 måneder,
- Lønudgiften skønnes at være på mindst 4 mio. kr. og/eller den samlede opgave overstiger 10 mio. kr.,
- Opgaven har et fagligt indhold, som giver mulighed for at beskæftige praktikanter.

Vurderinger af ovenstående forhold sammenholdes med en konkret vurdering i hvert enkelt udbud, herunder markedsmæssige forhold, evt. mangel på praktikanter etc.

Det foreslås, at det i forbindelse med forelæggelse af mødesager om investeringsbevillinger anføres om udbudsmaterialet indeholder krav om praktikpladser.

Det foreslås, at ordningen evalueres primo 2012.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

En tiltrædelse af indstillingen indebærer ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

SAGEN AFGØRES AF

Regionsrådet.

FORRETNINGSUDVALGETS BESLUTNING

Anbefales, idet begrebet praktikpladser tydeliggøres.

Vibeke Storm Rasmussen (A) og Julie Herdal Molbech (F) deltog ikke i sagens behandling.

REGIONSRÅDETS BESLUTNING

Notat af 28. januar 2011 om Afklaring vedr. praktikpladser i forbindelse med udbud, jf. dagsordenpunkt på FU-mødet den 25. januar 2011, var eftersendt.

Tiltrådt.

Leila Lindén (A), Gitte Frydensbjerg (F) og Peer Wille-Jørgensen (Ø) deltog ikke i sagens behandling.

Bilagsfortegnelse:

1. Notat om krav om praktikpladser i forbindelse med udbud i Region Hovedstaden (FU)
2. Aftale mellem regeringen, Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti og Det Radikale Venstre om: Flere praktikpladser i 2011. 29. oktober 2010 (FU)
3. Notat af 28. januar 2001 om Afklaring vedr. praktikpladser i forbindelse med udbud (RR)

Sagsnr: 10006165

Forretningsudvalgets møde den 25. januar 2011

Sag nr. 15

Emne: Krav om praktikpladser i forbindelse med udbud

2 bilag

NOTAT

Opgang Blok A
Afsnit 1. sal

Telefon 48 20 50 00
Direkte 48 20 50 54
Fax 48 20 57 99
Mail oekonomi@regionh.dk

Web www.regionh.dk

EAN-nr: 5798001685016
CVR/SE-nr: 30113721
Journal nr.: 10006165
Ref.: jakoas

Dato: 10. januar 2011

Notat om krav om praktikpladser i forbindelse med udbud i Region Hovedstaden**1. Indledning**

Regionsrådet godkendte på mødet den 14. december 2010 dels Udbudsstrategi for Region Hovedstaden for 2010-13 samt status for indkøb 2010 og bad i den forbindelse om til februar 2011, på baggrund af erfaringer fra bl.a. Københavns Kommune, at få forelagt en mødesag vedrørende mulighederne for at stille krav til private leverandører om oprettelse af praktikpladser som vilkår ved indgåelse af kontrakt med private leverandører.

2. Københavns Kommune

Borgerrepræsentationen vedtog den 16. juni 2010 at der i kommunens udbud af opgaver efter en konkret vurdering skal stilles krav til private virksomheder om at beskæftige praktikanter. Beslutningen blev til i sammenhæng med kommunens ungejobpakke.

Kravet om praktikpladser skal stilles når en udbudt opgave har en varighed på mindst 6 måneder og lønudgiften til faglært arbejde skønnes at udgøre mindst 4 mio. kr. og/eller den samlede entreprise skønnes at udgøre mindst 10 mio. kr. Som udgangspunkt gælder det at virksomheden skal beskæftige mindst én praktikant for hver gang de nævnte beløbsgrænser passerer. I praksis har kommunen dog valgt at anvende brøker i fastlæggelsen af antallet af praktikpladser.

Kommunen kræver at praktikpladserne er knyttet til den udbudte opgave og ikke andetsteds hos leverandøren. Der er ikke et krav om at leverandøren direkte skal nyetablere praktikpladser – det er således teknisk muligt for leverandøren at flytte praktikpladserne fra andre opgaver. Hos kommunen er det opfattelsen at ordningen alligevel bidrager til at skabe flere praktikpladser hos leverandørerne.

Kommunen er fra efteråret 2010 begyndt at indarbejde kravet om praktikpladser i udbudsmaterialerne. I praksis finder kravet mest anvendelse for udbud på bygge- og anlægsområdet, hvor der ofte er en større lønsum for faglært arbejde i det enkelte udbud. Lønsum for ufaglært arbejde danner ikke grundlag for krav om praktikpladser. Kommunen oplyser at der i øjeblikket er ca. 50 udbud i gang hvor der er krav om praktikpladser. Kommunen har på nuværende tidspunkt ikke foretaget en evaluering af tiltaget, men forventer gradvis at indhøste erfaringer i takt med at de igangværende udbud fører til indgåelser af kontrakter med krav om praktikpladser. Effekten af de stillede krav er planlagt til evaluering ved udgangen af 2011.

3. Århus Kommune

Byrådet i Århus Kommune vedtog den 12. maj 2010 at begynde at anvende uddannelsesklausuler i forbindelse med udbud. Uddannelsesklausulerne skal være kontraktvilkår som forpligter leverandøren til at have eller indføre en uddannelsespolitik eller til at etablere et bestemt antal praktikpladser.

I Århus Kommune skal der som hovedregel anvendes uddannelsesklausul ved udbud af bygge- og anlægsopgaver. Den enkelte magistratsafdeling afgør hvilken uddannelsesklausul der konkret skal anvendes. Ved udbud af andre opgaver end bygge- og anlæg, kan den enkelte magistratsafdeling træffe beslutning om eventuelt at anvende uddannelsesklausul. Kommunen forventer at uddannelsesklausuler hovedsagelig vil finde anvendelse på bygge- og anlægsområdet hvor der anvendes megen faglært arbejdskraft.

Århus Kommunes tærskler for hvor store og langvarige opgaver skal være for at bære et praktikpladskrav er omtrent de samme som i Københavns Kommune.

Århus Kommune har i 2010 været mindre tilbøjelig til at acceptere at leverandører flytter praktikpladser til den udbudte opgave fra andre dele af leverandørens virksomhed. Kommunens udgangspunkt har været et ønske om en nettotilvækst af praktikpladser i forbindelse med udbud.

Århus Kommune har på nuværende tidspunkt endnu ikke indsamlet erfaringer med ordningen. Det er besluttet at evaluere ordningen medio 2011.

4. Region Syddanmark

På regionsrådsmødet den 27. september 2010 i Region Syddanmark blev det besluttet at anvende sociale klausuler med henblik på at skabe job- og uddannelsesmuligheder for unge.

Særligt for de store og længerevarende kvalitetsfundsbyggerier vil Region Syddanmark stille specifikke krav om antallet af lærlinge/praktikpladser i forhold til det konkrete projekt. Kravet vil blive udspecificeret i en kontraktklausul.

For regionens øvrige byggeprojekter skal stilles krav om at leverandøren skal beskæftige lærlinge og praktikanter i sædvanligt og rimeligt omfang for branchen - kontraktligt vil det ske i form af en hensigtserklæring.

Region Syddanmarks tærskler for hvor store og langvarige opgaver skal være for at bære et praktikpladskrav er omtrent de samme som i Københavns og Århus Kommuner.

5. Regelgrundlag m.m. for at stille krav om praktikpladser ved udbud

Generelle hensyn ved krav om praktikpladser

Københavns Kommune har i sit arbejde med krav om praktikpladser indhentet advokatbistand for at sikre de juridiske forudsætning omkring kravet. Kommunen konkluderer at det i det væsentligste handler om følgende:

- Tilknytning til kontraktens genstand: Kravet skal gælde ved udførelsen af den konkrete opgave
- Ikke-diskrimination: Kravet må ikke diskriminere fx udenlandske virksomheder eller arbejdstagere, lige som der heller ikke kan stilles krav om udelukkende at beskæftige unge blandt kommunens egne borgere
- Saglighed: Kommunen skal være berettiget til at varetage hensynet til unge der mangler praktikplads
- Proportionalitet: Kravet til leverandørerne skal være rimeligt i forhold til den opgave, der udføres herunder opgavens økonomiske størrelse
- Eksportforbud: Kravene må ikke knyttes til ydelser, opgaver eller produkter der produceres i andre lande
- Offentliggørelse: Kravene skal fremgå af udbudsmaterialet og være nævnt i udbudsbekendtgørelsen.

Det er administrationens vurdering, at det vil være lovligt for regionen at stille krav om praktikpladser. Det skal dog bemærkes, at det evt. kan være nødvendigt at revurdere den foreslåede ordning afhængigt af udfaldet af dels en juridisk kortlægning, som anført i finanslovsaftalen, dels udfaldet af et beslutningsforslag, som behandles i Folketinget, jf. herunder.

Kortlægning på baggrund af finanslovsaftaler for 2011

Som en del af finanslovsaftalerne for 2011 blev der mellem regeringspartierne, Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti og Det Radikale Venstre indgået en aftale om flere praktikpladser i 2011. Det blev i den forbindelse aftalt at regeringen senest den 1. marts 2011 skulle sikre en kortlægning af virksomhedernes retsstilling i forhold til krav om at ansætte elever for at byde på en offentligt udbudt opgave.

Denne kortlægning foreligger ikke på nuværende tidspunkt.

Beslutningsforslag i Folketinget

Socialdemokraterne og Socialistisk Folkeparti har den 19. november 2010 fremsat et beslutningsforslag i Folketinget om sociale klausuler om lærlinge og elever i statens udbud.

Formålet med forslaget er at få udarbejdet en model der sikrer, at staten kan stille krav til statens leverandører og vindere af statslige udbud om at have et vist antal elever og lærlinge for at kunne indgå kontrakt med staten.

Baggrunden er blandt andet en udmelding fra den daværende undervisningsminister i december 2009 om at det var ulovligt for Københavns og Århus Kommuner at stille krav til firmaer, der renoverer offentlige bygninger, om at have praktikpladser.

Forslaget er planlagt til førstebehandling i folkettingen den 18. januar 2011.

6. Praktikpladser ved udbud i Region Hovedstaden

Region Hovedstadens hidtidige anvendelse af sociale klausuler er funderet dels i indkøbspolitikken dels i udbudspolitikken.

Region Hovedstadens indkøbspolitik henviser til overholdelse af FN's deklaration om menneskerettigheder, ILO's deklaration om arbejdstagerrettigheder, Rio-deklarationen om miljø og udvikling og FN's konvention mod korruption. Der henvises ikke direkte til sociale klausuler.

I Region Hovedstadens udbudspolitik hedder det at:

”En social klausul er et krav til leverandøren om at opfylde en nærmere angiven social forpligtigelse ved opgaveløsninger for regionen med henblik på at gøre arbejdsmarkedet mere rummeligt. Sociale klausuler kan både være med til at mindske risikoen for, at virksomhedens nuværende medarbejdere bliver udstødt, og bidrage til at udsatte grupper bliver integreret på arbejdsmarkedet. Region Hovedstaden lægger vægt på, at leverandørernes varetagelse af deres sociale ansvar indgår som en del af grundlaget ved udbud og eventuel udlicitering af opgaver.

Den eksterne leverandør skal efterleve de sociale klausuler, som stilles af regionen til understøttelse af det rummelige arbejdsmarked. Kravene skal – med mindre helt særlige hensyn gør sig gældende – være på niveau med de krav, som regionen stiller i forhold til egen virksomhed ved opgavens udførelse i eget regi.”

Såfremt Region Hovedstaden skal tage yderligere sociale klausuler i anvendelse og bidrage til at der tilvejebringes yderligere praktikpladser til unge i lyset af arbejdsmar-

kedssituationen og ud fra ønske om at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse foreslås dette at ske gennem konkrete krav om praktikpladser i forbindelse med udbud.

I lighed med Københavns og Århus Kommune samt Region Syddanmark foreslås, at dette tiltag tages i anvendelse, når visse forhold ved udbuddet er opfyldt:

- Opgaven skal have en varighed, som er på mindst 6 måneder
- Lønudgiften skønnes at være på mindst 4 mio. kr. og/eller den samlede opgave overstiger 10 mio. kr.
- Opgaven har et fagligt indhold, som giver mulighed for at beskæftige praktikanter

Vurderinger af ovenstående forhold sammenholdes med en konkret vurdering i hvert enkelt udbud, herunder markedsmæssige forhold, mangel på praktikanter etc.

Det er administrationens vurdering, at ovenstående forhold betyder, at krav om praktikpladser primært vil have relevans i forhold til udbud af bygge- og anlægsopgaver.

Dette harmonerer med, at manglen på praktikpladser er størst inden for bygge- og anlægsområdet, ifølge den seneste opgørelse fra Undervisningsministeriet fra oktober 2010.

Det foreslås, at det i forbindelse med forelæggelse af mødesager om investeringsbevil-linger anføres om udbudsmaterialet indeholder krav om praktikpladser.

Aftale mellem regeringen, Socialdemokraterne,
Dansk Folkeparti og Det Radikale Venstre om:

Flere praktikpladser i 2011
(29. oktober 2010)

Aftale om flere praktikpladser i 2011

I 2009 indgik regeringen (Venstre og Det Konservative Folkeparti), Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre en række praktikpladspakker om særlige indsatser på praktikpladsområdet med henblik på at tilvejebringe op til 5.000 ekstra praktikpladser i 2010. Det blev aftalt, at aftaleparterne senere skulle vurdere, om der er behov for en yderligere justeret indsats på praktikpladsområdet.

I lyset heraf viser en evaluering nu, at ca. 3.400 af de 5.000 ekstra pladser er realiseret ved udgangen af 1. halvår 2010. Tallet omfatter erhvervsuddannelser (dog uden social- og sundhedsuddannelsen og pædagogisk assistent uddannelsen), erhvervsgrunduddannelsen (egu) samt ca. 600 flere elever i skolepraktik inden for de udvidede kvo-ter.

Aftaleparterne er enige om at afsætte i alt 2,4 mia. kr. til en aftale om en ny praktikpladspakke, som kan skabe rammerne for, at der i 2011 tilvejebringes yderligere 8.900 pladser, *jf. tabel 1*.

Tabel 1					
Oversigt over antal pladser og måltal på praktikpladsområdet					
	2007	2008	2009	2010	2011
Antal pladser foruden særskilte praktikpladsindsatser					
Uddannelsesaftaler ekskl. trepartsaftalen på sosu-området	36.833	33.543	26.931	26.931*	26.931*
Erhvervsgrunduddannelsen (egu)	633	829	1.095	1.095*	1.095*
Sosu-området (inkl. pau), jf. trepartsaftalen fra 2007	9.731	10.309	11.695	13.616	13.704
I alt	47.197	44.681	39.721	41.642	41.730
Nye pladser jf. særskilte praktikpladsindsatser					
Kvoter for skolepraktikpladser	-	-	1.500**	1.500	1.500
Måltal flere uddannelsesaftaler (inkl. egu) – private	-	-	-	1.650	5.200
Måltal flere uddannelsesaftaler (inkl. egu) – kommuner/regioner	-	-	-	1.650	1.950
Måltal flere uddannelsesaftaler (inkl. egu) – staten	-	-	-	200	250
I alt nye pladser, jf. praktikpladsindsatser			1.500**	5.000	8.900
Samlet antal pladser inkl. måltal og skolepraktikkvoter			41.221	46.642	50.630
* Basis for praktikpladsindsatserne i 2010 og 2011 er angivet som aftaleniveauet for 2009. ** Med praktikpladsaftalen fra 18. juni 2009 blev aftalt en kvoteforhøjelse for adgang til skolepraktik på uddannelser med kvoter på ca. 1.500 i 2009. Af de 1.500 pladser blev 605 benyttet.					

Indsatsen for flere praktikpladser til unge er et afgørende led i arbejdet med opfyldelse af målsætningen om, at 95 pct. af alle unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse, samt arbejdet med at mindske ungdomsarbejdsløsheden i kølvandet på krisen.

Aftaleparterne er enige om følgende.

1) 5.200 ekstra praktikpladser i private virksomheder

Siden juni 2009 har virksomheder, der tager en elev, haft mulighed for at få præmie og bonus. Præmien og bonussen blev forhøjet i november 2009, så en uddannelsesaftale indebar præmie og bonus på op til 50.000 kr. pr. indgået uddannelsesaftale inden for erhvervsuddannelserne.

Aftaleparterne er enige om, at præmien og bonussen videreføres og forhøjes fremadrettet til og med 2011, så der kan modtages op til 70.000 kr. pr. aftale for aftaler af minimum 24 måneders (å 30 dage) varighed. Dermed tilgodeses i endnu højere grad de arbejdsgivere, der påtager sig et større ansvar ved at have elever i længere tid.

Konkret bibeholdes den eksisterende præmie for de tre første måneders prøvetid på i alt op til 18.000 kr., der udbetales som i den gældende ordning med 6.000 kr. for

hver måned af den gennemførte prøvetid. Herefter udbetales 1. bonusrate på 13.000 kr. efter 6 måneder mod i dag 4 måneder, og 2. rate efter 9 måneder mod i dag 7 måneder fra aftalens indgåelse. Desuden udbetales en 3. og 4. bonusrate på hver 13.000 kr. efter henholdsvis 12 og 24 måneder fra aftalens indgåelse. Arbejdsgiverne vil herefter kunne få op til 70.000 kr. pr. elevplads, fordelt på i alt 18.000 kr. i prøvetiden, samt 13.000 kr. efter henholdsvis, 80 dage, 270 dage og 630 dage efter prøvetidens udløb.

Aftaleparterne er tillige enige om, at uddannelsesaftaler med elever, der er udenlandske statsborgere ikke skal kunne udløse præmie og bonus, medmindre eleven opfylder betingelserne for at udløse statstilskud i forbindelse med deltagelse i erhvervsuddannelsens skoleundervisning, hvilket indebærer, at visse tredjelands borgere ikke kan udløse præmie og bonus. Aftaleparterne er endelig enige om at ændre lovgivningen således, at samme betingelse kommer til at gælde lønrefusion og andre elevhenførbare ydelser fra AER.

For erhvervsgrunduddannelsen videreføres præmieringsordningen uændret, dvs. at egu-elever berettiger virksomhederne til løntilskud på 30 kr. i timen i de første 7 måneder af praktiktiden.

For at finansiere videreførelsen og udvidelsen af ordningen indenfor rammerne af AER hæves arbejdsgiverbidraget midlertidigt med 290 kr. årligt i 2011-2013. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for arbejdsgivere, og understreger arbejdsgivernes medansvar for at sikre uddannelse af den fremtidige arbejdskraft ved at omfordele fra dem, der ikke løfter opgaven, til dem der indgår uddannelsesaftaler.

Målsætningen med ordningerne er at sikre i alt 5.200 flere ordinære uddannelsesaftaler i private virksomheder i forhold til lavpunktet i 2009. Undervisningsministeriet udformer en kommunikationsstrategi med henblik på at sprede information om den nye præmie- og bonusordning gennem nyhedsmedier og organisationer samt for at sikre direkte information til praktikvirksomhederne, herunder om direkte telefonlinjer med hjælp til ansøgning mv.

2) 1.500 ekstra skolepraktikpladser

For at skabe flere uddannelsesmuligheder for de unge og for at kunne imødekomme den fremtidige efterspørgsel efter kvalificeret arbejdskraft udvides antallet af elever, der kan optages i skolepraktik på uddannelser, der er adgangsbegrænset til skolepraktik.

Aftaleparterne er enige om, at der oprettes i alt 1.500 ekstra skolepraktikpladser i 2011 på uddannelser med adgangsbegrænsning til skolepraktik. Dermed videreføres og fastholdes niveauet for kvoteudvidelsen fra 2010. De aftalte pladser fordeles således på uddannelser med adgangsbegrænsning til skolepraktik:

Tabel 2	
Fordeling af 1.500 skolepraktikpladser på uddannelser med adgangsbegrænsning til skolepraktik	
	Kvote for 2011 (antal pladser)
Uddannelse	
Anlægsstruktør, bygningsstruktør og brolægger	60
Data og kommunikation	117
Elektriker	233
Elektronik og svagstrøm	17
Kontoruddannelse med speciale	333
Mekaniker	333
Snedker	40
Teknisk designer	33
Træfagenes byggeuddannelse	334
Dyrepasser	0
I alt	1.500

Aftaleparterne er endvidere enige om at undersøge mulighederne for at anvende kvoterne mere fleksibelt, så de udnyttes bedre.

3) 1.950 ekstra praktikpladser i kommuner og regioner

Med aftale mellem regeringen, KL og Danske Regioner om flere praktikpladser i kommuner og regioner (27. november 2009) forpligtede kommunerne og regionerne sig til at oprette yderligere 1.650 praktikpladser i 2010 inden for social- og sundhedsuddannelserne, de øvrige erhvervsuddannelser samt erhvervsgrunduddannelsen (egu), udover de aftalte stigninger i antallet af pladser på social- og sundhedsuddannelserne i trepartsaftalen fra 2007. Den hidtidige præmie og bonusmodel i 2010 udgjorde det økonomiske grundlag for at muliggøre denne indsats.

Aftaleparterne er enige om, at regeringen skal søge at videreføre aftalen med KL og Danske Regioner med udgangspunkt i den nye forhøjede præmie og bonus, så de ekstra pladser i regionerne og kommunerne i 2011 øges til 1.950 udover de aftalte stigninger i antallet af pladser på social- og sundhedsuddannelserne i trepartsaftalen fra 2007.

Der afsættes, jf. pkt. 6, i alt 23 mio. kr. til forsøg med styrket kvalitet i skolepraktik samt udvikling af social- og sundhedsuddannelsen og pædagogisk assistentuddannelsen med henblik på en fremadrettet forøgelse af uddannelseskapaleteten.

4) 250 ekstra praktikpladser i staten

Med aftalen om Flere unge i uddannelse og job har staten som målsætning at oprette ekstra 200 praktikpladser i 2010. Aftaleparterne er enige om, at regeringen tager initiativ til, at indsatsen videreføres på et mere ambitiøst niveau, så staten opretter ekstra 250 pladser i 2011 ift. 2009 gennem udmelding af ministerfordelte kvoter.

5) Styrket uddannelsesgaranti

Den midlertidige udvidelse i 2010 af adgangen til skolepraktik for elever, der har gennemført et kompetencegivende trin i en uddannelse med skolepraktik, videreføres i 2011. Dette indebærer, at alle elever, der også i 2011 påbegynder trin 1 i skolepraktik, får adgang til skolepraktik i uddannelsens øvrige trin på samme vilkår, som elever har adgang til skolepraktik i uddannelsens trin 1.

6) Styrket kvalitet i skolepraktik

Der er i 2010 igangsat en række initiativer for at styrke kvaliteten af udbuddet af skolepraktik. Der er desuden planlagt yderligere initiativer med samme formål.

Aftaleparterne er enige om, at der afsættes en pulje på 10 mio. kr. i 2011 og 13 mio. kr. i 2012 til forsøg med tilrettelæggelse af skolepraktikken, herunder samarbejdsformer om gennemførelse af skolepraktik i virksomhedslignende miljøer, anvendelse af ledig kapacitet i virksomheder mv., samt udvikling af skolepraktikkens indhold i øvrigt, så skolepraktikken bliver et bedre alternativ til virksomhedspraktik, fremstår mere attraktiv og relevant for de unge og virksomhederne og så ressourcerne anvendes mere effektivt samt til forsøg med udvikling af social- og sundhedsuddannelsen og pædagogisk assistentuddannelsen, *jf. punkt 3.*

7) Sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler

Aftaleparterne er enige om, at regeringen senest den 1. marts 2011 sikrer en kortlægning af virksomhedernes retsstilling i forhold til krav om at ansætte elever for at byde på en offentligt udbudt opgave. Denne afklaring vil blive offentligt tilgængelig på udbudsportalen.

8) Øvrige initiativer til bedre muligheder for elever for at få uddannelses- og restaftaler mv.

8.1 Styrkelse af faglige udvalgs fokus på oprettelse af praktikpladser

De faglige udvalg er forpligtet til at være opsøgende i forhold til oprettelsen af praktikpladser indenfor deres uddannelser.

Aftaleparterne er enige om at styrke de faglige udvalgs fokus på denne opgave ved, at de årlige udviklingsredegørelser skal indeholde en handlingsplan for, hvordan de faglige udvalg vil opfylde denne forpligtelse.

8.2 Styrkelse af det praktikpladsopsøgende arbejde

Skolernes incitamenter til at prioritere det praktikpladsopsøgende arbejde fastholdes.

Aftaleparterne er enige om, at regeringen tager initiativ til, at der skabes øget gennemsigtighed i skolernes anvendelse af midler til det praktikpladsopsøgende arbejde, samt at skolernes opsøgende arbejde over for virksomheder, der ikke er godkendt til at have elever, evalueres.

8.3 Kampagne for flere praktikpladser

Kampagnen blev iværksat i efteråret 2009 og har givet virksomheder bedre og lettere adgang til oplysninger om at ansætte elever samt mulighed for at fastholde skolernes og de faglige udvalgs forpligtelse på at opsøge praktikpladser og grundlag for at videreudvikle praksis.

Aftaleparterne er enige om, at den igangværende kampagne for flere praktikpladser fortsætter i 2011 med fokus på spredning af god praksis blandt skolerne og faglige udvalg, drift af hotline, netværksdannelse samt fortsat udvikling af opsøgereværktøjet Praktik+ og praktikplads-start-pakker til virksomheder.

Kampagnen "Flere fagfolk, tak" afsluttes med udgangen af 2010 og videreføres ikke.

8.4 Bedre muligheder for elever, der uforkyndt mister en uddannelsesaftale

Der er fortsat et usædvanligt højt antal virksomhedskonkurser som følge af eftervirkningerne af finanskrisen.

Aftaleparterne er enige om at forlænge den midlertidige ordning til 31. december 2011, hvorved elever, der uforkyndt mister deres uddannelsesaftale, fx på grund af virksomhedskonkurs, gennem løntilskud og optagelse i uddannelsens skoledele uden uddannelsesaftale, får bedre muligheder for at færdiggøre en erhvervsuddannelse med mindst mulig tab af uddannelsestid. Ordningen tilpasses den ændrede udbetaling af præmie- og bonus, så virksomhederne først kan modtage løntilskud efter op-tjening af retten til 3. rate af bonussen efter 12 måneder.

8.5 Supplerende obligatorisk grundforløbsundervisning i karensperioden

Evalueringen af initiativerne på praktikpladsområdet viser, at kun ca. 19 pct. af eleverne på de syv uddannelser, der er omfattet af den obligatoriske ordning, har vist faglig mobilitet mod de øvrige uddannelser udenfor ordningen.

Aftaleparterne er enige om, at den obligatoriske ordning afskaffes og udløber med udgangen af 2010. Der vil fortsat være en frivillig ordning, som kan understøtte elevernes faglige mobilitet.

Opfølgning

Aftaleparterne er enige om at følge praktikpladsudviklingen tæt, herunder på det kommunale, regionale og statslige område. Den samlede indsats på praktikpladsområdet evalueres, når der kan foreligge resultater for første halvår 2011, hvor effekten af initiativerne kan vurderes.

Samlede økonomiske konsekvenser af aftale om flere praktikpladser i 2011

De samlede udgifter ved aftalen udgør i alt ca. 2,4 mia. kr., hvoraf de ca. 179 mio. kr. finansieres med statslige midler, mens de resterende ca. 2,25 mia. kr. finansieres af AER.

Som det fremgår af tabel 1, er der et konkret samlet statsligt finansieringsbehov på i alt ca. 179 mio. kr. over årene. Initiativerne finansieres af uforbrugte reserverede statslige midler til initiativet fra *Aftale om flere unge i uddannelse og job* fra november 2009 med obligatorisk supplerende grundforløbsundervisning, der, jf. ovenfor, ophører efter 2010.

Tabel 3					
Oversigt statslige udgifter og finansiering					
	2010	2011	2012	2013	I alt
Mio. kr. 2011-PL					
Udgifter					
1.500 ekstra skolepraktikpladser	-	-75	-65	-40	-180
Styrket uddannelsesgaranti	-	-4	-4	-	-8
Bedre mulighed for elever, der uforskyldt mister en uddannelsesaftale	-	14	16	2	32
Pulje til forsøg med forbedret kvalitet i skolepraktik samt udvikling af social- og sundhedsuddannelsen og pædagogisk assistentuddannelsen	-	-10	-13	-	-23
I alt udgifter	-	-75	-66	-38	-179
Indtægter					
Obligatorisk supplerende grundforløbsundervisning	59	60	60	-	179
I alt indtægter	59	60	60	-	179
I alt indtægter – udgifter 2010-2013	59	-15	-6	-38	0

Herudover er der AER-udgifter ved aftalen for i alt ca. 2,25 mia. kr. samt merudgifter på ca. 250 mio. kr. som følge af ekstra træk på bonusordningen i 2010, som finansieres af en AER-bidragsforhøjelse samt forventede overskud i AER i øvrigt i 2012 og 2013, jf. nedenstående tabel 4.

Tabel 4					
Oversigt AER's udgifter og finansiering					
	2010	2011	2012	2013	I alt
Mio. kr. 2011-PL					
Udgifter					
AERs akkumulerede underskud i 2011 (bl.a. ekstra træk på bonus i 2010)	-	-250	-	-	-250
Ny præmieringsordning (70.000 kr. pr. aftale – 7.400 ekstra pladser) ¹⁾	-	-340	-900	-1.010	-2.250
I alt udgifter	-	-590	-900	-1.010	-2.500
Indtægter					
Forbrug af forventet overskud i AER i 2012-2013	-	-	400	400	800
AER-bidragsforhøj. 290 kr. pr. bidragsudløsende fuldtidsansat 2011-2013	-	570	570	570	1.710
I alt indtægter	-	570	970	970	2.510
I alt indtægter – udgifter 2010-2013					10

1) Heraf 45 mio. kr. til egu (lontilskud på 30 kr. i timen).

Regionsrådets møde den 1. februar 2011

Sag nr. 13

Emne: Krav om praktikpladser i forbindelse med udbud

bilag 3

Koncern Økonomi

Økonomisk Planlægning

Kongens Vænge 2
DK - 3400 Hillerød**NOTAT**

Opgang Blok A
Afsnit 1. sal

Telefon 48 20 50 00
Direkte 48 20 50 54
Fax 48 20 57 99
Mail oekonomi@regionh.dk

Web www.regionh.dk

EAN-nr: 5798001685016
CVR/SE-nr: 30113721
Journal nr.: 10006165
Ref.: jakoas

Dato: 28. januar 2011

**Afklaring vedr. praktikpladser i forbindelse med udbud, jf. dagsordenpunkt på
FU-mødet den 25. januar 2011**

FU har på sit møde den 25. januar 2011 spurgt til begrebet "praktikpladser" i forbindelse med sagen om krav om praktikpladser i forbindelse med udbud.

I sagsfremstillingen er der med begrebet "praktikpladser" tænkt på praktikpladser for unge der følger en erhvervsuddannelse, hvori der er en uddannelsesaftale, inkl. et praktikforløb på en arbejdsplads som er godkendt hertil, og hvor den unge modtager løn under praktikopholdet.

Med aftalen mellem regeringen, KL og DR om flere praktikpladser i kommuner og regioner (27. november 2009) forpligtede kommunerne og regionerne sig til at oprette yderligere 1.650 praktikpladser i 2010 inden for

- social- og sundhedsuddannelserne
- de øvrige erhvervsuddannelser samt
- erhvervsgrunduddannelserne (egu)

ud over de aftalte stigninger i antallet af pladser på social- og sundhedsuddannelserne i trepartsaftalen fra 2007.

Ifølge aftalen mellem regeringen, Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti og Det Radikale Venstre om flere praktikpladser i 2011 (indgået den 29. oktober 2010) forhøjes antallet af nye praktikpladser hos kommunerne og regionerne yderligere for 2011, så der i alt er tale om 1.950 nye praktikpladser for kommuner og regioner tilsammen, dvs. en forhøjelse på 300 praktikpladser i 2011.

Under Region Hovedstadens SE-nummer forventes der ved udgangen af 2011 at være etableret ca. 130 nye praktikpladser, svarende til regionens andel af de 1.950 nye praktikpladser. Det bemærkes at disse ca. 130 nye praktikpladser vedrører erhvervsuddannelsesområdet generelt. Regionen opfylder også de specifikke krav til antal praktikpladser på sosu-området.

Hvis regionen gennemfører udbud og indgår kontrakt med en leverandør hvis opgaveløsning omfatter praktikpladser, fx i forbindelse med bygge- og anlægsopgaver, vil disse praktikpladser registreres under leverandørens SE-nummer.