

Tværspuljen – Vejledning til ansøgning om lønmidler til udarbejdelse af projektbeskrivelse

Tværspuljens formål

At yde støtte til tværsektorielle forskningsprojekter i Region Hovedstaden, der har som mål at undersøge og evaluere nye organisationsformer, sundhedsindsatser, forebyggelses-, behandlings- eller rehabiliteringstilbud.

Hvad gives der støtte til?

Der ydes støtte til lønmidler i maksimalt to måneder til udarbejdelse af projektbeskrivelse.

Ansøgningsfrist

Der er ingen ansøgningsfrist – puljen kan løbende ansøges.

Svar på ansøgning

Afgørelse på ansøgningen forventes inden for fire uger efter indsendelse.

Sektion for Tværsektoriel Forskning yder sparring

Sektion for Tværsektoriel Forskning tilbyder op til tre sparringssessioner med henblik på at drøfte projektidé og skærpe fokus forud for ansøgningen. Sektion for Tværsektoriel Forskning kan kontaktes på tfe@regionh.dk.

Beslutning om støtte

Indsendte ansøgninger forbedømmes af forskere fra Sektion for Tværsektoriel Forskning. Den endelige beslutning om bevilling af midler til udarbejdelse af projektbeskrivelse foretages af et selvstændigt bedømmelsesudvalg.

Krav til ansøgninger om lønmidler til udarbejdelse af projektbeskrivelse

- Projektideen skal falde inden for Tværspuljens formål
- Minimum to af følgende parter skal indgå i udarbejdelsen af projektbeskrivelsen:
 - Én eller flere kommuner
 - Ét eller flere hospitaler (herunder psykiatriske centre)
 - Én eller flere almen praksis (herunder andre sundhedsprofessionelle med regional overenskomst)
 - Den Præhospitale Virksomhed
- Projekter, der involverer flere hospitaler, kommuner og/eller almen praksis, vil blive foretrukket.
- Projekter, hvor Den Præhospitale Virksomhed samarbejder med almen praksis, kommune eller hospital, vil blive betragtet som tværsektorielle.
- Ansatte i Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse kan søge Tværspuljen, men ikke som hovedansøger. Ansatte i Sektion for Tværsektoriel Forskning kan ikke søge Tværspuljen.
- Personen, der ansøges om lønmidler til, skal være fra samme organisation som hovedansøger. Hvis der ansøges om lønmidler til flere personer, skal minimum én af disse være fra hovedansøgers organisation.

En ansøgning om lønmidler til udarbejdelse af projektbeskrivelse skal indeholde følgende:

- **Et udfyldt ansøgningsskema.** Ansøgningsskemaet kan downloades på www.tferegionh.dk. Ansøgningen skal være underskrevet på ledelsesniveau i de sektorer, der indgår. For hospitaler er det direktionen, dog kan det for Rigshospitalet også være centerledelsen. For psykiatriske centre er det centerledelsen. For kommuner er det øverste ledelsesniveau i det område, hvor projektet skal foregå. For almen praksis gælder, at underskriveren skal have en status, der sandsynliggør bred deltagelse fra de praktiserende læger i de relevante områder, der skal indgå. Underskriften skal forstås som en interessetilkendegivelse og ikke nødvendigvis en godkendelse af deltagelse i projektet.
På Sektion for Tværsektoriel Forsknings hjemmeside kan der downloades separate sider for de forskellige sektorer til udfyldelse og underskrift. Disse sider kan anvendes, når et projekt har deltagelse af f.eks. flere kommuner.
- **CV for den person, som skal udarbejde projektbeskrivelsen.** Der skal vedlægges CV (max. to sider) for den person, der skal udarbejde projektbeskrivelsen. CV'et skal som minimum indeholde personlige data (navn, adresse mv.), uddannelse, nuværende og seneste ansættelser samt forskningsmæssig erfaring.
- **En beskrivelse af projektidéen.** Følg vejledningen nedenfor.

Ansøgningen må **ikke** indeholde bilag eller fodnoter. Ovennævnte dokumenter samles i ét PDF-dokument og sendes til tfe@regionh.dk med emnet "Ansøgning til Tværspuljen – projektbeskrivelse".

Når ansøgning er indsendt, vil der inden for 48 timer blive sendt en bekræftelse på, at vi har modtaget ansøgningen. Hvis ikke denne bekræftelse modtages, bedes man kontakte Sektion for Tværsektoriel Forskning.

Beskrivelse af projektidé

En beskrivelse (på dansk eller engelsk) af den projektidé, der søges midler til, skal som minimum indeholde:

- Projektitel
- Formål/forskningsspørgsmål
- Tværsektoriel forankring og relevans
 - Beskriv det tværsektorielle set-up og samarbejdspartnerne. Det skal beskrives, hvordan de deltagende sektorer indgår i planlægning, udvikling og gennemførelse af projektet
 - Beskriv hvilke tværsektorielle problemstillinger, projektet søger at afhjælpe/afdække
- Design, materiale og metoder
 - Beskriv projektets **overordnede** design, eksempelvis udviklings-, pilot-, implementerings- eller eksperimentelt projekt.
 - Beskriv **kort** målgruppe og dataindsamlingsmetode
- Brugerinddragelse
 - Beskriv, hvordan brugernes perspektiv inddrages i projektet. Hvis projektet ikke indeholder brugerinddragelse eller inddragelse af brugernes perspektiv, skal dette begrundes.
- Gennemførlighed
 - Beskriv projektgruppen og medlemmernes kompetencer, herunder forskningskompetencer
Det skal fremgå, hvem der skal skrive projektbeskrivelsen

- Angiv antal tegn i beskrivelsen. Den må fylde max. **10.000 tegn** inklusive mellemrum, figurer og tabeller, men eksklusive referenceliste.

Offentliggørelse

Ansøgere, projekttitel og bevilliget beløb vil blive lagt på Sektion for Tværsektoriel Forsknings hjemmeside, såfremt der modtages midler til udarbejdelse af en projektbeskrivelse.

Endvidere skal alle ansøgere af Tværspuljen være opmærksomme på, at ansøgere og projekttitel vil blive offentliggjort ved anmodning herom.