

DAGSORDEN

Møde i: SFR-gynækologi og obstetrik
Dato: 1. september 2026
Kl.: 13.30-16.00
Sted: Roskilde Sygehus, mødelokale 2 ved kantinen, Vestermarksvej 16, 4000 Roskilde.
Deltagere:

3. møde i SFR- gynækologi og obstetrik

1. Velkomst v. Helene Bliddal Døssing

Velkommen til Charlotte Winther, præsentationsgrunde og gennemgang af dagens dagsorden (5 min)

2. Diverse

Drøftelse (10 min)

- 2.1. Regionale kurser
- 2.2. Graduate program for jordemødre
- 2.3. Hvordan går SFR ind i 2027 (bilag: artikel om SFR'S fremtidige rolle)
- 2.4. Temamøde – hvornår skal det første afholdes og hvem er vært?

Orientering (10 min)

- 2.5. Fødeplaner – status vedr. harmonisering v. Helene Bliddal Døssing
- 2.6. Brug af suppleanter til SFR-møderne v. Helene Bliddal Døssing
- 2.7. Nyt fra speciallægepraksis v. Lise Schleiss

3. FMK-afstemning af gravide/fødende, der ikke ser en læge i forbindelse med fødsel/barsel” v. Helene Westring Hvidman

Drøftelse (10 min)

4. Fødselsanmeldelse v. Helene Bliddal Døssing

Beslutning (5 min)

Baggrund

SP- ansvarlige for obstetrikken, har via CIMT fået indrapporteret, at afdeling og patienter oplever u hensigtsmæssigheder på fødselsanmeldelser til sundhedsplejersker og kordegn på nyfødte. Det drejer sig om nyfødte/se-naborter der viser livstegn, bliver registreret levende fødte med et cpr.nr. men dør kort efter fødslen (inden fødselsanmeldelsen er nået at blive af-sendt).

I den fødselsanmeldelse, som SP sender til sundhedsplejerske og kordegn (som bygger på en MedCom standard), står der ikke om barnet/ fosteret er afdød kort efter fødslen. Den viser, at barnet/ fosteret er levendefødt, men ikke hvad status er, når fødselsanmeldelsen sendes. CIMT har gennemgået de muligheder, der er i MedCom men kan ikke finde en eksisterende mulighed for at oplyse status på om den nyfødte er levende eller død på tidspunktet for afsendelse af fødselsanmeldelsen. Informationen om livs-status findes i SP og vil derfor potentielt kunne sendes videre til MedCom.

SFR skal godkende, at MedCom skal finde en løsning herpå.

5. Emner der aktuelt fylder i SFR

Orientering og drøftelse (25 min)

- Mor/barn afsnit på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital v. Kasper Aaboe og Mette Hvilshøj Fabricius (10 min)
- Hvordan er kapacitetskonferencen gået hen over sommeren (evaluering) v. alle (10 min)
- Status vedr. barselshotline og åbningstider v. Signe Perlman (5 min)

6. Status vedr. Fremtidens Ambulatorium v. Mette Hvilshøj Fabricius

Orientering (10 min)

Generel orientering og fremdrift og eventuel drøftelse af, om der noget, som der skal følges op på i regi af SFR.

7. Planlægning af regional audit på baggrund af Dansk Kvalitetsdatabase for fødsler i Region Hovedstaden v. Helene Bliddal Døssing og Mette Hvilshøj Fabricius

Beslutning (10 min)

Baggrund

På baggrund af de seneste årsrapporter fra Dansk Kvalitetsdatabase for fødsler, har regionen løbende været i dialog med det tidligere SFR i Region Hovedstaden omkring databasens resultater. Særligt vedr. indikator 6 om "bristning af eksterne analsfinkter", som for Region Hovedstaden ligger højere end resten af landet.

Koncerndirektionen ønsker at der afholdes en regional audit på området. Auditten finder sted i starten af november.

SFR skal udpege deltagere til auditgruppe, som meldes ind til CSU.

PAUSE

8. Hjælp til Grønland v. Helene Bliddal Døssing, Mette Hvilshøj Fabricius, Lene Drasbek Huusom (online deltagelse)

Orientering og drøftelse (15 min)

- Der orienteres om afholdte online møder vedr. Grønland
 - Alle uger frem til august 2027 skal dækkes
 - Afholdelse af informationsmøde til interesserede v. rekrutteringsbureau
 - Tovholderfunktionen (koordination og løbende kommunikation)

9. Overordnet drøftelse af hvordan vi er fælles om kliniske retningslinjer i Region Østjylland, herunder håndtering af de tidligere tværregionale vejledninger

Drøftelse (10 min)

Baggrund

Det blev besluttet på sidste møde i SFR, at på næste møde i SFR sættes vejledninger på dagsordenen igen og her drøftes nærmere, hvordan opgaver i relation hertil uddelegeres og hvordan processen skal være fremadrettet. Derudover tænkes proportionelt i forhold de to nuværende oversigter over tovholdere. Det vil være relevant at have 4-5 tovholdere, som en del af en tværfaglig arbejdsgruppe. Der var enighed på sidste møde om, at det kun er vejledninger, hvor der skal træffes beslutninger om noget fremadrettet eller større ændringer, der skal tages op på SFR møderne. Ellers foregår det pr. mail mellem møderne.

- Vedhæftet er oversigter over vejledninger (REGS og REGH)
- EWS-vejledning – hvem har det faglige ansvar i Region Hovedstaden?

10. Forløbsbeskrivelser – det videre arbejde i Region Østjylland

Beslutning (10 min)

Baggrund

Arbejdet med forløbsbeskrivelser har været pauseret, men der er nu fremsendt retningslinjer for harmonisering og indhold af forløbsbeskrivelser som skal omfatte Region Østjylland. På mødet drøftes den kommende proces for arbejdet og ansvarlige for opgaven udpeges.

- Vedhæftet er mail med nuværende forløbsbeskrivelser og info om hvordan forløbsbeskrivelserne skal udarbejdes fremover.

11. Evaluering af mødet, opsamling og næste skridt

Drøftelse (5 min)

Hvem gør hvad? og input til næste mødes dagsorden.

12.Eventuelt (5 min)