

REFERAT

SFR Reumatologi

Dato	28. maj 2026
Tidspunkt	Kl. 14.30 – 16.00
Lokation	TEAMS
GO-sags ID	EMN-2026-01879

Mødeleder	Vicedirektør Jens Bukh
------------------	------------------------

Referent	Chefkonsulent Gitte Redkjær
-----------------	-----------------------------

Deltagere:

Henrik Røgild
Niclas Alexander Hanssen
Ada Colic
Bjarne Nesgaard Andersen
Line Theilgaard Krogh
Sussi Løvgreen Larsen (foreløbig)
Mikkel Østergaard
Mikkel Faurschou
Maria Krogstrup
Charlotte Pedersen
Annemarie Lyng Svensson
Toke Bjørn Thorgrimsen
Michael Stoltenberg
Peter Søntrup

Fraværende:

Jens Jørgen Lykkegaard

INDHOLDSFORTEGNELSE

Punkt 1 Godkendelse af dagsorden	3
Punkt 2 Drøftelse som optakt til kommende workshop den 25. juni 2026	3
Punkt 3 Næste møder	6
Punkt 4 Eventuelt	7

Punkt 1 Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Fremlægges af: Jens Bukh

Dagsordenen er fremsendt med et enkelt punkt.

Er der punkter, som skal nævnes under Eventuelt, herunder emner til kommende møder.

Indstilling

Det indstilles,

- At dagsordenen godkendes

Referat

Dagsordenen blev godkendt. Der var ikke ændringer til referatet fra sidste møde.

Bilag

Nej

Punkt 2 Drøftelse som optakt til kommende workshop den 25. juni 2026

Sagsfremstilling

Fremlægges af: Henrik Røgild

Der er modtaget et omfattende materiale fra Annemarie Svensson, der vil danne grundlag for en drøftelse på det aktuelle møde om, hvordan SFR Reumatologi mest hensigtsmæssigt kan forholde sig til det fremsendte på den kommende workshop, som holdes den 25. juni 2026.

Denne dag skulle gerne kunne munde ud i en arbejdsplan for efteråret 2026 og videre ind i 2027.

Indgangen til drøftelsen foreslås at være det dokument, der hedder SFR Reumatologi Region Ø Etape 1 afrapportering, der står foran opfølgning, harmonisering, implementering og afhængighed af eksterne data/IT-afklaringer. Men der kan være andre områder, som SFR ønsker at sætte fokus på og som derfor skal med på oversigten og indgå i en samlet drøftelse på workshoppen.

Indstilling

Det indstilles,

- At oplæg til opgaver drøftes og suppleres
- At SFR giver ønsker til, hvordan workshoppen kan afvikles, så vi får et nyttigt udbytte at arbejde videre på.

Referat

Det blev aftalt på sidste møde, at der inden sommerferien holdes en workshop, hvor der skal afsættes tid til at få drøftet de opgaver, som der skal sættes fokus på hen over efteråret og ind i den nye Region Østdanmark.

Forinden var det aftalt, at der på dette møde skulle gøres status ift. opgaver, der er videregivet fra de tidligere SFR. Formålet var at vurdere, om opgaverne var afsluttet eller om de skulle bæres videre ind i det nye SFR.

Der var udsendt et oplæg til drøftelse med et statusnotat inkl. indstillinger samt en række bilag.

Personale på tværs af afdelingerne

Der er udarbejdet en opgørelse over lægestillinger. Der har været tilført midler til Region Sjælland til ekstra ansættelser og de ekstra stillinger skulle være besat.

Pga. forestående organisatoriske ændringer er der vedlagt foreløbige opgørelser over lægesekretær og plejepersonale. Antallet af disse medarbejdergrupper kan derfor først opgøres sidst på året.

Opgørelsen er kun sket ift. sygehusvæsenet i de to regioner, men det er lige så vigtigt at se på forskelle i antallet af speciallægepraksis i de to regioner. Det vil være for snævert kun at se på antallet af ydernumre, da speciallægepraksis er meget forskellige. Det forventes, at der vil kunne følge flere opgaver med sundhedsreformen. Dette kan også påvirke de praktiserende speciallæger. Michael Stoltenberg udarbejder et notat om speciallægepraksis til vores workshop.

Visitationsmeddelelse

Visitationsmeddelelsen blev drøftet og godkendt.

PMR blev drøftet. Der synes at være konsensus om, at det ikke er muligt at lægge en præcis linje for, hvor patienterne bedst håndteres – i speciallægepraksis eller på sygehuset. Det vil skulle vurderes fra patient til patient af visitator.

I Region Hovedstaden er det en hjælp for de praktiserende læger at kunne kontakte en hotline, hvor der kan gives rådgivning om, hvorvidt en patient skal henvises til sygehus eller til praktiserende speciallæge.

Patientforløb – Sjøgrens patienter

Arbejdsgruppen har afdækket forskelle, som ikke umiddelbart lader sig klare uden, at der tages principielle beslutninger i SFR. Det kan overvejes at nedsætte en ny arbejdsgruppe med repræsentation af ledere.

Degenerativ rygsygdom

Den nedsatte arbejdsgruppe har konstateret, at der generelt er flaskehalse ift. bl.a. scanninger. Der er derudover ikke identificeret større problemstillinger eller forskelligheder mellem regionerne ift. udredning og behandling.

SFR tiltrådte, at der lukkes ned for opgaven.

Radiologi

Der er meget lange ventetider på scanninger og beskrivelser, hvilket gør det vanskeligt at overholde patientrettighederne.

Der er herunder en særlig problemstilling ift. akutte MR-scanninger. På MVH Slagelse er der ansat en fysioterapeut til at se på rygpatienterne i Akutmodtagelsen. Dette har nedbragt antallet af akutte MR-scanninger med 30%. Erfaringerne formidles gerne videre.

I Region Hovedstaden har de praktiserende speciallæger adgang til at se røntgenbilleder, der er taget på hospitalerne. Den samme mulighed har speciallægerne i Region Sjælland ikke. Problemstillingen er af RØST parkeret lige pt pga. fusionen.

Registrering, jura og patientrettigheder

Det er konstateret, at der er forskel på, hvordan man fortolker patientrettighederne i de to regioner. Dette er en stor udfordring fremadrettet. For det første fordi det kan betyde en forskelsbehandling af patienterne og for det andet fordi det umuliggør en sammenligning af data på tværs af regionerne.

Der var enighed om at bede Rikke, der er lægesekretær, om at holde et oplæg om problemstillingen, herunder præsentation af nogle cases.

Det er tanken, at formandskab udarbejder en henvendelse til direktionen om problemstillingen. Strategien herfor lægges på workshopen.

Kvalitetsudvikling

Driften af Dansk Reumatologisk Kvalitetsdatabase (DRK) overgår fra Region Hovedstaden til Region Midtjylland. Den nye styregruppe for DRK har fået til opgave at udarbejde nyt indikatorsæt. Der er endnu ikke enighed i faglige kredse om disse indikatorer, som vil få stor betydning for arbejdet med at sikre kvaliteten af reumatologiske ydelser fremadrettet. Der forestår en principiel stillingtagen til bl.a. brug af PROM på baggrund af et udtalt ønske om at undgå dobbeltregistrering. Der vil givet være behov for at SFR får formuleret en fælles holdning som indspark til styregruppen. Proces herfor kan evt planlægges på workshop.

Digitalisering

Det blev foreslået, at SFR tager en drøftelse af digitalisering, og hvordan det kan udnyttes indenfor specialet. Det kunne være i visitationsprocessen, anvendelse indenfor fremtidens ambulatorium mv. Min SP-Assistent er taget i anvendelse, men blodprøver er en udfordring.

Andre forhold, hvor der er konstateret forskelle mellem regionerne:

- *Medicinbokse – der er ikke etableret medicinbokse på Holbæk Sygehus*
- *Vederlagsfri medicin*

Opsamling

Der er mulighed for at sende flere punkter, hvis der er noget, som ikke blev nævnt.

Der var enighed om, at der på workshoppene skal arbejdes med

- *Patientforløb – Sjøgren*
- *Registrering, jura og patientrettigheder*
- *Kvalitetsudvikling*
- *Digitalisering*

Formandskabet tilrettelægger workshoppene ud fra disse emner og prioriterer om nødvendigt den afsatte tid. Formandskabet overvejer, om facilitering af dagen kunne være formålstjenligt.

I det efterfølgende arbejde skal der være et porteføljeoverblik, hvor det er muligt at følge udviklingen, herunder hvem der er ansvarlig for opgaven, hvem der er involveret samt deadlines og status. Det er væsentligt, at SFR er tydelige på indholdet i opgaven.

For nogle opgaver vil det være hensigtsmæssigt at nedsætte en arbejdsgruppe med relevant repræsentation, evt. suppleret med en stabsunderstøttelse. Fokus er her at få de rigtige fagpersoner i arbejdsgrupperne samt at der generelt i arbejdet i SFR skal sikres at der arbejdes tværfagligt og -hvor det er hensigtsmæssigt - også tværsektorielt.

Bilag

1. ETAPE 1 SFR Reumatologi og sammenlægning i Region Øst.
2. Personale Excell filer med oversigter over årsværk for:
3. Læger
4. Sygeplejersker og
5. Sekretærer
6. Populationsdata oversigt Region Øst.
7. Data sygepleje_Region Øst
8. Visitationsmeddelelse til godkendelse på mødet.
9. Sundhed.dk Sjøgren forløb til drøftelse
10. Sundhed. Arthritis urica forløb til godkendelse -opdateret så den følger NBV.

Punkt 3 Næste møder

Sagsfremstilling

Fremlægges af: Jens Bukh

Sekretariatet skal i samarbejde med formandskab i gang med at finde 2 mødedatoer i 2. halvår af 2026. Dog med det forbehold, at der kan blive behov for at aftale ændringer i møderækken eller flere møder – fx i forbindelse med forberedelserne til Region Østdanmark.

SFR bedes tilkendegive, om efterårets møder skal være fysiske (mødested?) eller virtuelle.

Indstilling

Det indstilles,

- At SFR tilkendegiver om de to møder i efteråret skal være fysisk eller virtuelle.

Referat

Udskudt til næste møde

Bilag

Nej

Punkt 4 Eventuelt

Sagsfremstilling

Fremlægges af: Alle

Der kan være tale om en generel orientering eller ønsker til emner på kommende møder.

Indstilling

Det indstilles,

- at orienteringen tages til efterretning

Referat

Der er et ønske om fra almen praksis om, at arbejdet med forløbsbeskrivelser ikke sættes i stå pga. fx organisatoriske ændringer.

Bilag

Nej