

## REFERAT

Møde i: SFR Gynækologi og Obstetrik  
Dato: 22. august 2024  
Kl.: 13.30-15.30  
Sted: Rigshospitalet, Afsnit 4074 (Opgang 4, 7. sal), Stort Auditorium  
Tema: Patientforløb med høj ensartet faglig, patientoplevels kvalitet og patient-sikkerhed

Dato: 13. august 2024

Deltagere: Birgitte Schousboe, vicedirektør, NOH (formand)  
Jeannet Kepp Bruun Lauenborg, cheflæge, HGH (næstformand)  
Karen Wøjdemann, overlæge, BH  
Tanja Duelund Pallesen, chefsygeplejerske, HGH  
Vibeke Spring Lafrenz, chefjordemoder, HGH  
Signe Perlman, cheflæge, NOH  
Annelise Bertelsen, chefsygeplejerske, NOH  
Tine Kirk Lind, Chefjordemoder, NOH  
Helene Westring Hvidman, cheflæge, AHH  
Vakant, Chefjordemoder, AHH  
Kristina Petersen, Chefsygeplejerske, AHH  
Kasper Aaboe, cheflæge, RH  
Charlotte Strømberg, oversygeplejerske, RH  
Trine Lind, chefjordemoder, RH  
Lone Krebs, Professor, AHH  
Henriette Svarre Nielsen, professor (ordf.), AHH  
Niels Klarskov, professor, HGH (deltog online)  
Ellen Løkkegaard, professor, NOH (afbud)  
Øjvind Lidegaard, professor, RH  
Anja Bisgaard Pinborg, overlæge og professor, RH (afbud)  
Signe Vindfeld, praksiskonsulent, almen praksis (deltog online)  
Vibeke Hlin Vestereng, praksiskonsulent (suppl.)  
Henrik Lajer, speciallæge, speciallægepraksis (afbud)  
Boel Leth Emanuel, sundhedsplejerske, Københavns kommune  
Diana Bøttcher Brøndum, overlæge, AHH, Faglig Ekspert (obstetrik) (afbud)  
Mathilde Amalie Buchwald Jessen, direktionskonsulent, NOH (referent)

### *Eksterne:*

Lene Drasbek Huusom, ledende overlæge, HGH  
Mitzie Tvillinggard, udviklingsjordemoder, HGH

## **1. Velkommen og godkendelse af dagsorden**

Birgitte Schousboe bød velkommen og orienterede om, at Vibeke Hlin Vestereng, er tiltrådt i rådet, som er ny suppleant til praksiskonsulent, Signe Vindfeld.

## **2. Aktuelt fra formandskabet**

Birgitte Schousboe orienterede om, at der er sendt en henvendelse til CSU som opfølgning på sidste punkt vedr. det telemedicinske system leveret af virksomheden NEMO til CTG-hjemmemonitorering. CSU har meddelt, at de vil drøfte det med CIMT, hvorefter de vender tilbage om et eventuelt møde herom.

Formandskabet har modtaget en mail fra CSU vedr. at der skal ryddes op i de indmeldte ønsker til PRO-skemaer. Det vil blive behandlet på mødet d. 20. november, hvor der vil være repræsentanter til stede fra CIMT/SP. Rådet efterspurgte, at der kan komme yderligere information på skemaerne, som beskriver, hvad de omhandler, samt information om den proces, der har været ind til videre.

Birgitte Schousboe orienterede dertil om, at hun er indtrådt i det nyetablerede opgaveudvalg for kvindesygdomme, som vil have fokus på helbredstilstande, som er specifikke for kvinder og drøfte de problematikker, der er forbundet med sygdomme, der rammer kvinder. Opgaveudvalget skal udarbejde en række anbefalinger, som regionsrådet skal tage stilling til i foråret.

## **3. Opsamling på kapacitetsstyring og samarbejde hen over sommeren**

Alle matrikler gav en status på kapacitetsstyringen og samarbejdet hen over sommeren.

Herlev Gentofte Hospital orienterede om, at en anden organisering med et lidt højere antal på vagt, et lidt lavere fødselstal, eksterne vikarer fra Dedicare, som blandt andet har været ansat i jordemoderkonsultationen, så der ikke skulle trækkes jordemødre fra fødeafdelingen til konsultationen, flere jordemødre og speciallæger samt mindre sygdom alt sammen har hjulpet hen over sommeren. HGH har både selv omvisiteret og taget imod andre omvisiteringer og i den forbindelse oplevet tæt kontakt til de andre fødeafdelinger.

Rigshospitalet orienterede om, at de har oplevet, at det har hjulpet ikke at have kapacitetskonferencer, samtidig med at de har fået flere jordemødre og ledertilstedeværelse alle weekender. De har oplevet et godt samarbejde over telefon mellem matriklerne på tværs af regionen, som har været fleksibelt både ift. at modtage og afgive fødsler. Dog pointeres det, at hele sommertillægget ikke er brugt, hvorved der fortsat var vagter, der ikke var dækket.

Nordsjællands Hospital orienterede kort om, at de havde oplevet et godt samarbejde på tværs af fødestederne i regionen, hvor afdelingsjordemødrene har koordineret godt.

Amager Hvidovre Hospital orienterede om, at de også havde haft eksterne vikarer ansat fra Dedicare, som både har betydet, at der har været mere ro på, men at det også har været økonomisk dyrt sammen med sommertaksten og flytning af fødsler. Det understreges derfor, at det ikke er langtidsholdbart at løse udfordringerne i løbet af sommeren med ekstra takster og eksterne vikarer. Dertil har man arbejdet meget med sommerferieplanlægningen, som også har hjulpet.

Bornholms Hospital orienterede om, at de har været godt bemandet på jordemodersiden og gjort brug af en smule vikarer. Man har desuden oplevet velvilje, når man har bedt om hjælp på tværs.

Boel Leth Emanuel fra sundhedsplejen i Københavns kommune orienterede om en rolig sommer med et lavt fødselstal.

#### **4. Temadrøftelse: Beslutningsværktøj til igangsættelse v. Lene Drasbek Huusom og Mitzie Tvillinggaard**

Lene Drasbek Huusom og Mitzie Tvillinggaard holdt et oplæg om beslutningsværktøjet til igangsættelse af graviditeter over termin. De fortalte blandt andet om processen med udviklingen af redskabet i samarbejde med Center for Patientinddragelse og viste efterfølgende værktøjet og hvordan det bruges i praksis.

Værktøjet er til gravide over termin, hvor der er et valg om igangsættelse. Værktøjet har været præsenteret for de andre fødesteder til en vidensdeling dag, som Lene og Mitzie har faciliteret.

Der bliver evalueret på værktøjet i september, hvor man vil vurdere, om det har ændret den måde, man taler til patienterne om igangsættelse.

Rådet spurgte ind til, hvorvidt det kunne blive digitalt. Det var en overvejelse, som har været drøftet, og en af grundene til, at man har fastholdt fysisk fremmøde er, at den gravide på den måde kun får det/de kort, som er relevante. Det blev efterspurgt, om værktøjet kunne blive udgivet på Fødeuniverset. Det undersøges nærmere om kortene kan gøres digitale, samt om de eventuelt kan udgives på Fødeuniverset.

#### **5. Status på perinatal regional audit v. Birgitte Schousboe**

Birgitte Schousboe giver en status på processen for den perinatale regionale audit. Der ønskes en drøftelse af, hvilke indikatorer der kan være relevante at se nærmere på til auditgruppen, hvor også anæstesi og pædiatri er repræsenteret.

Birgitte Schousboe orienterede om, at der har været afholdt et møde med repræsentanter fra CSU, som skal sekretariatsbetjene audit-gruppen. Her blev man enige om, at rådet skulle høres ift., hvilke indikatorer, der kunne være relevante at gå i dybden med.

Muligheden for at gå i dybden med UTH'er og klagesager blev drøftet, men flere mente her, at det ville være mest relevant, hvis det var ledelsesrepræsentanter, der indgik i auditgruppen.

Det blev konkluderet, at auditgruppen beslutter, hvilke perinatale kvalitetsindikatorer, der skal være i fokus.

## **6. Organisering af uddannelsen af føtalmedicinere v. Jeannet Lauenborg**

Jeannet Lauenborg orienterede om, at CHRU har sendt en mail til matriklerne vedr. fordeling af regionale midler til uddannelse af føtalmedicinske sonografer og føtalmedicinere samt information om den godkendte uddannelsesmodel til føtalmedicinske sonografer.

Rådet drøftede, hvordan uddannelse af føtalmedicinere kan organiseres i Region Hovedstaden, således flere uddannes samtidig med at det undgås, at man har ansat føtalmedicinere efter endt uddannelse, som man ikke har brug for.

Midlerne til næste hold føtalmedicinere er udmøntet, og flere i rådet mente, at hvis man ikke har brug for flere føtalmedicinere, så følger midlerne uddannelsen og ikke afdelingen.

Der blev spurgt ind til, om føtalmedicinerne kan være ansat i regionen under uddannelse i stedet for på bestemte hospitaler. Der blev ligeledes spurgt ind til, om man skal se på længden af uddannelsen.

Det blev konkluderet, at det er en tværregional opgave at uddanne føtalmedicinere, samt at Amager Hvidovre Hospital og Rigshospitalet indgår i dialog om fælles stillinger, og at Herlev Gentofte Hospital og Nordsjællands Hospital ligeledes indgår i dialog om fælles stillinger.

## **7. Opfølgning på ny vejledning fra DSOG vedr. graviditetsdiabetes v. Jeannet Lauenborg**

På møde i rådet d. 10. juni 2024 blev vejledningen vedr. graviditetsdiabetes drøftet, herunder de økonomiske, strategiske og driftsmæssige implikationer, som der ikke er taget højde for.

Jeannet Lauenborg orienterede om, at punktet var blevet drøftet på formødet herunder de enkelte beregninger på, hvad vejledningen vil betyde for den enkelte afdeling.

Vejledningen er implementeret mange steder, men man har forsøgt at vente i Østdanmark. Det blev dog besluttet, at afdelingsledelserne undersøger, hvor hurtigt det kan implementeres, hvorefter der vil ske en opfølgning på tværs. Hvis det viser sig, at det

kræver et stort træk for afdelingerne, kan der eventuelt udformes en fælles henvendelse til regionen.

## **8. Drøftelse af fødselsprognose v. Øjvind Lindegaard (25 min – 15.00-15.25)**

Øjvind Lindegaard holdt et oplæg vedr. udfordringerne ved fødselsprognoserne historisk og nu, den nye fødselsprognose fra Danmarks Statistik samt Øjvinds egen frem skrivning af fertilitetskvotienten, som er afgørende for det fremtidige antal fødsler.

Rådet drøftede, om der skulle genfremsendes en bekymringsskrivelse til regionen, hvortil Birgitte Schousboe orienterede om, at SFR Pædiatri inkl. Neonatologi har sendt en lignende skrivelse.

Herunder blev det drøftet, at forudsætningerne for beslutningen ikke er til stede mere, muligheden for at lægge en realistisk plan for, hvor meget de enkelte afdelinger kan dimensioneres til, samt understrege driftsudgifter ved at etablere et nyt sted vs. udvide de fødesteder, der allerede er.

Sekretariatet samler input fra rådet, og laver et udkast, som kan godkendes pr mail. Sekretariatet hører desuden CSU, hvornår deres fødselsprognose er klar.

## **9. Eventuelt**

### Methyldopa

Formandskabet har tidligere modtaget henvendelse fra Lone Krebs vedr. ønske om, at der laves ansøgning om at Methyldopa kan udleveres vedlagersfrit. Det blev drøftet på formødet til møde i rådet d. 10. juni 2024, men der skal i forbindelse med ansøgningen bruges dokumentation på opbakning hertil. Rådet tilsluttede sig vederlagsfri udlevering af Methyldopa.

### Næste møde

- Dato: 20. november 2024
- Hvor: Lokale 188 på Herlev Hospital
- Frist: 30. oktober 2024
- Tema: God ressourceudnyttelse