

CORONA - Vejledning om registrering ved hjemsendelse, sygdom, forsigtighedsprincippet, gravide medarbejdere fra uge 28 (3. trimester) og arbejds-skade (opdateret 18/06-2020).

Detaljerede indberetningsvejledninger til tjenestetid/medarbejdnernet kan findes på Intranet under Corona – Personaleinfo - Registrering i HR-systemer.

Situation	Registrering Tjenestetid / Arbejdstidsplan	Registrering Personaleweb	Bemærkninger
Medarbejdere, der er bekræftet syge med Coronavirus (sygemeldt)	Registreres med lønart 790 (sygdom) i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.	I kommentarfeltet skrives: <i>Coronavirus, bekræftet smittet - syg fra xx/xx-xx.</i>	HUSK: Ved raskmelding, skal der i SD Personaleweb skrives følgende i kommentarfeltet: <i>Coronavirus, sidste sygedag den xx/xx-xx.</i>
Medarbejdere, der er bekræftet smittet med Coronavirus, men som <u>ikke</u> har symptomer og som godt kan arbejde hjemmefra	Registreres med almindelig arbejdstid i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.	I kommentarfeltet skrives: <i>Coronavirus, bekræftet smittet, men arbejder hjemmefra i perioden fra xx/xx-xx til xx/xx-xx.</i>	
Medarbejdere, der er bekræftet smittet med Coronavirus, men som <u>ikke</u> har symptomer og som <u>ikke</u> kan arbejde hjemmefra	Registrering: Medarbejdere der optjener arbejdstidsbestemte tillæg registreres med lønart 100 med angivelse af fra og til tid samt lønart 760 (tjenestefri med løn), se evt. indberetningsvejledning. Medarbejdere der ikke optjener arbejdstidsbestemte tillæg registreres med lønart 760 (tjenestefri med løn).	I kommentarfeltet skrives: <i>Coronavirus, bekræftet smittet, har ikke symptomer og kan ikke arbejde hjemmefra i perioden fra xx/xx-xx til xx/xx-xx.</i>	

Situation	Registrering Tjenestetid / Arbejdstidsplan	Registrering Personaleweb	Bemærkninger
<p>Medarbejdere, der er under mistanke for Corona smitte, som er syge</p>	<p>Registreres med lønart 790 (sygdom) i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.</p>	<p>I kommentarfeltet skrives:</p> <p><i>Coronavirus, syg med mistanke om Coronavirus fra xx/xx-xx.</i></p>	<p>Hvis medarbejderen bliver testet negativ for Coronavirus skal der i SD Personaleweb skrives følgende i kommentarfeltet:</p> <p><i>Coronavirus, negativ test den xx/xx-xx.</i></p> <p>HUSK: Ved raskmelding, skal der i SD Personaleweb skrives følgende i kommentarfeltet:</p> <p><i>Coronavirus, sidste sygedag med mistanke om Coronavirus den xx/xx-xx.</i></p>
<p>Forsigtighedsprincip Medarbejdere der er hjemsendt, da de er i øget risiko eller pårørende til en i øget risiko, jf. Sundhedsstyrelsens vejledning</p>	<p>Medarbejdere, der arbejder hjemmefra:</p> <p>Registreres med almindelig arbejdstid i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.</p> <p>Medarbejdere, der <u>ikke</u> arbejder hjemmefra:</p> <p>Registreres med lønart 670 (tjenestefri uden løn og pension)</p>	<p>Medarbejdere, der arbejder hjemmefra:</p> <p>Ingen</p> <p>Medarbejdere, der <u>ikke</u> arbejder hjemmefra:</p> <p>I kommentarfeltet skrives:</p> <p><i>Corona, fraværsmedling i perioden xx/xx-xx til xx/xx-xx, som følge af, at medarbejderen er i særlig risikogruppe</i></p> <p>eller</p> <p><i>Fraværsmedling i perioden xx/xx-xx til xx/xx-xx, som følge af, at medarbejderen er pårørende til person i risikogruppe.</i></p>	<p>Her er tale om medarbejdere, der selv er i risikogruppen eller fx har et barn der er i risikogruppen.</p> <p>Medarbejdere der <u>ikke</u> kan arbejde hjemmefra, vil i fraværsperioden <u>ikke</u> modtage løn, men har på nuværende tidspunkt mulighed for at søge om sygedagpenge hos bopælskommunen, hvis betingelserne herfor er opfyldt. Dette gælder foreløbigt indtil 31. august 2020. Læs mere her: https://intranet.regionh.dk/regi/corona/personaleinfo/Sider/Medarbejdere-i-risikogrupper.aspx</p> <p>OBS: Foreligger der en lægerklæring, hvor medarbejderen sygemeldes, så betragtes fraværet som almindelig sygdom og registreres med sygdom.</p>

Situation	Registrering Tjenestetid / Arbejdstidsplan	Registrering Personaleweb	Bemærkninger
<p>Medarbejdere, der er hjemsendt på grund af Coronavirus - karantæne</p> <p>Hjemsendelse <u>med løn</u></p>	<p>Registrering:</p> <p>Medarbejdere der optjener arbejdstidsbestemte tillæg registreres med lønart 100 med angivelse af fra og til tid samt lønart 760 (tjenestefri med løn), se evt. indberetningsvejledning.</p> <p>Medarbejdere der ikke optjener arbejdstidsbestemte tillæg registreres med lønart 760 (tjenestefri med løn).</p>	<p>I kommentarfeltet skrives:</p> <p><i>Coronavirus, hjemsendelse <u>med løn</u> pga. karantæne i perioden xx/xx-xx til xx/xx-xx.</i></p>	<p>Her kan fx være tale om medarbejdere, der efter Sundhedsstyrelsens anbefalinger, hjemsendes i karantæne, da pågældende har været udrejst til et af risikoområderne.</p> <p>Der kan også være tale om medarbejdere, der ikke kan rejse ud af et land pga. Coronavirus, så sidestilles det med et pålæg om forebyggende karantæne fra de danske myndigheder. Dvs. der er tale om lovligt forfald, og medarbejderen har således ret til løn.</p> <p>Vær opmærksom på, at dette ikke gælder for medarbejdere, der er hjemsendt pga. Regeringens anbefalinger 11. marts 2020 (se afsnit nedenfor)</p>
<p>Medarbejdere, der er hjemsendt på grund af Coronavirus - karantæne</p> <p>Hjemsendelse <u>uden løn</u></p>	<p>Registreres med lønart 750 (tjenestefri uden løn).</p>	<p>I kommentarfeltet skrives:</p> <p><i>Coronavirus, hjemsendelse <u>uden løn</u> pga. karantæne i perioden xx/xx-xx til xx/xx-xx.</i></p>	<p>Her kan fx være tale om medarbejdere, der på trods af Sundhedsstyrelsens anbefalinger, valgte at rejse til et af de særlige risikoområderne (rød zone) - De kan enten være kommet hjem til DK, men de kan også stadig opholde sig i udlandet.</p>
<p>Medarbejdere, der er hjemsendt pga. Regeringens anbefalinger 11. marts 2020 (dem der ikke varetager kritiske opgaver) eller dem der er hjemsendt efter anbefaling fra Sundhedsstyrelsen, men kan arbejde hjemmefra</p>	<p>Registreres med almindelig arbejdstid i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.</p>	<p>Ingen</p>	

Situation	Registrering Tjenestetid / Arbejdstidsplan	Registrering Personaleweb	Bemærkninger
<p>Gravide i 3. trimester, der hjemsendes ud fra et forsigtighedsprincip efter Sundhedsstyrelsens anbefalinger</p>	<p>Medarbejdere, der arbejder hjemmefra:</p> <p>Registreres med almindelig arbejdstid i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.</p> <p>Medarbejdere, der <u>ikke</u> arbejder hjemmefra:</p> <p>Registreres med lønart 780 (graviditetsgener).</p>	<p>Ingen</p>	<p>Vær opmærksom på følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fraværet føres i en samlet periode med start fra hjemsendelsesdatoen, dvs. tidligst fra starten af graviditetsuge 28 (3. trimester) og frem til 4 uger før forventede fødsel (terminsdato) – altså frem til den dato, hvor medarbejderen går på graviditetsorlov. • Gravide medarbejdere, der i forvejen og fortsat er graviditetsbetinget syge, ikke skal ændres. • Planlagt ferie for medarbejdere, der ikke arbejder hjemmefra, bliver suspenderet da graviditetsbetinget fravær er en feriehindring.
<p>Arbejdsskade (bekræftet smittet)</p> <p>Medarbejdere, der er blevet smittet i tjenesten og er bekræftet syge med Coronavirus</p>	<p>Registreres med lønart 590 (arbejdsskade) eller lønart 524 (delvis arbejdsskade) i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.</p>	<p>I kommentarfeltet skrives:</p> <p><i>Coronavirus, bekræftet smittet - syg fra xx/xx-xx.</i></p>	<p>HUSK: Ved raskmelding, skal der i SD Personaleweb skrives følgende i kommentarfeltet:</p> <p><i>Coronavirus, sidste fraværsdag den xx/xx-xx.</i></p>
<p>Arbejdsskade (udsat for smitte)</p> <p>Medarbejdere, der er blevet udsat for smitte i tjenesten, men <u>ikke</u> er bekræftet syge med Coronavirus</p>	<p>Registreres med lønart 590 (arbejdsskade) eller lønart 524 (delvis arbejdsskade) i Tjenestetid eller Arbejdstidsplan.</p>	<p>I kommentarfeltet skrives:</p> <p><i>Coronavirus, udsat for smitte - syg fra xx/xx-xx.</i></p>	<p>HUSK: Ved raskmelding, skal der i SD Personaleweb skrives følgende i kommentarfeltet:</p> <p><i>Coronavirus, sidste fraværsdag den xx/xx-xx.</i></p>